



СОЁЛ, СПОРТ,
АЯЛАЛ ЖУУЛЧЛАЛ,
ЗАЛУУЧУУДЫН ЯАМ



МОНГОЛ УЛСЫН ҮНДЭСНИЙ НОМЫН САНГИЙН 2025 ОНЫ ГҮЙЦЭТГЭЛИЙН ТӨЛӨВЛӨГӨӨ

Төлөвлөгөөг хянасан:

СОЁЛ, СПОРТ, АЯЛАЛ ЖУУЛЧЛАЛ,
ЗАЛУУЧУУДЫН САЙД



Төсвийн Ерөнхийлөн захирагч

/Ч.НОМИН/

2025 оны дүгээр сарын-ны өдөр

Төлөвлөгөө баталсан:

МОНГОЛ УЛСЫН ҮНДЭСНИЙ
НОМЫН САНГИЙН ЗАХИРАЛ



Төсвийн Шууд захирагч

/Б.ИЧИНХОРЛОО/

2025 оны 03 дүгээр сарын 21-ны өдөр



НЭГДҮГЭЭР ХЭСЭГ. БОДЛОГЫН БАРИМТ БИЧИГТ
ТУСГАГДСАН ЗОРИЛТ, АРГА ХЭМЖЭЭ

Д/д	Зорилт, хэмжээ	Төсөв	Шалгуур үзүүлэлт	Суурь түвшин	Зорилтот түвшин	Хугацаа	Хариуцах нэгж
Соёлын өв							
1.1.	Уламжлалт төрт ёсны үзэл, нүүдэлчин монголчуудын эрдэм ухааны өвийг үндэсний бичиг, үсэг, баримтат өвөөр дамжуулан үндэсний бахархал болсон ном судар, баримтат өвүүдийг нийтэд таниулан сурталчлах.	-	Уламжлалт төрт ёсны үзэл, нүүдэлчин монголчуудын эрдэм ухааны өвийг үндэсний бичиг, үсэг, баримтат өвөөр дамжуулан үндэсний бахархал болсон ном судар, баримтат өвүүдийг нийтэд таниулан сурталчлах.	Үзэсгэлэн-6, арга хэмжээ-6. Арга хэмжээ-3, Сэдэвчилсэн үзэсгэлэн- 5 /цахим, танхим/. Байнгын үзэсгэлэнг танхимаар 1824 хүн, цахимаар 25 танилцуулгыг 1,800,000 гаруй хүнд сурталчилсан. Цахим үзэсгэлэн 50 номоор баяжуулж, арга хэмжээний подкаст 2, бичлэг, нэвтрүүлэг 11, видео контент 7, рийл бичлэгийг 100 гаруй удаа хүргэсэн. Ярилцлага, танилцуулга 60 гаруй. "Нүүдэлчин Монгол-2024" үзэсгэлэн, үзүүлбэр-сургалт арга хэмжээг зохион байгуулсан. Тайлан-1. Бүртгэгдсэн дурсгалын тоо 50, бүртгэгдсэн өвийн тоо нэмэгдэж 165 болсон. Тайлан, жагсаалт - 2. ЮНЕСКО-ийн Ази, Номхон далайн бүс нутгийн баримтат өвийн жагсаалтад 1 өв бүртгүүлж, батламжийг авсан. Гэрээ байгуулсан 11 байгууллага, судлаач.	Төрт ёсны уламжлал, түүх, соёлын дурсгал, утга зохиол, баримтат өвийг сурталчлах арга хэмжээ-2-3, Үзэсгэлэн - 2-3, Хамтарсан үзэсгэлэн 1, "Нүүдэлчин Монгол-2025", СБҮ-2025 арга хэмжээ, судалгааны зорилгоор 10-аас доошгүй байгууллагатай гэрээ хийнэ. Баримтат өвийн бүртгэлийг 100-аар нэмэгдүүлнэ. Тайлан-3	I улирал, II улирал, III улирал, IV улирал	ЗХ, СХХХ, МАЗЭШ Х
1.1.1.	Улс, үндэстний эх орон, газар нутаг, тусгаар тогтнолоороо бахархах үзлийг сэргээж, монголчуудын уламжлалт төрт	-	Уншигч, судлаачид, ирээдүй хойч үе болсон хүүхэд залуучуудад зориулсан үндэсний өв, соёлыг	Эхний хагас жилд: Баримтат өвийг сурталчилсан сэдэвчилсэн үзэсгэлэн- 2, Цахимаар 11 удаагийн контент бичлэгийг нийт 29937 хүнд сурталчлан, 3802 хүн үзсэн байна. Байнгын үзэсгэлэнг 985 хүнд үзүүлсэн, цахимаар	Эхний хагас жилд: Үндэсний номын сангийн хөмрөгөөс баримтат өвийг сурталчилсан сэдэвчилсэн үзэсгэлэн- 1, хамтарсан үзэсгэлэн- 1 зохион байгуулсан байна. Байнгын үзэсгэлэнг 300-	I улирал, II улирал, III улирал, IV улирал	ЗХ, СХХХ, МАЗЭШ Х

	ёсны үзэл, сургаалыг орчин үед нийцүүлэн хөгжүүлж эх оронч үзэл, үндэсний эв нэгдлийг төлөвшүүлэхэд нүүдэлчин монголчуудын эрдэм ухааны өвийг үндэсний бичиг, үсэг, баримтат өвөөр дамжуулан нийтэд таниулан сурталчилна.		сурталчилсан бичиг үсэг, номын үзэсгэлэн, арга хэмжээний тоо. Үнэт ховор номын байнгын үзэсгэлэнг үзсэн хүний тоо.	мэдээллийг 800,000 гаруй хүнд сурталчилсан. Жилийн эцэст: Арга хэмжээ-3, Сэдэвчилсэн үзэсгэлэн- 5 /цахим, танхим/. Байнгын үзэсгэлэнг танхимаар 1824 хүн, цахимаар 25 танилцуулгыг 1,800,000 гаруй хүнд сурталчилсан.	500 хүн, цахимаар 200000 сурталчилсан байна. Жилийн эцэст: Арга хэмжээ-1-2, Сэдэвчилсэн үзэсгэлэн- 2-3. Байнгын үзэсгэлэнг танхимаар 600-1000 хүн, цахимаар 500000 хүнд сурталчилсан байна.		
1.1.2.	Дэлхийн болон монгол сонгодог зохиолууд, үндэсний онцлогтой утга зохиолын бүтээлүүдээс бүрдсэн бичил номын сан, гэрийн номын сантай болгох аян өрнүүлж хүүхэд залууст заавал унших ном, сонсох подкаст бий болгоно.	-	Номын сангийн аялал, танилцуулга, дижитал үзэсгэлэн, подкастыг хөгжүүлсэн эсэх. Сурталчилсан номын тоо, подкастын тоо, үзсэн тоо.	Эхний хагас жилд: Цахим хуудсанд үзэсгэлэнг – 10 номоор, шинэ байр ашиглалтад орохтой холбоотой 7 контентыг хийсэн. Номын сан, уншлагыг дэмжих, номтой нөхөрлөх үйлсийг сурталчилсан арга хэмжээний подкаст 1, бичлэг, контентыг 16 удаа бэлтгэн хүргэсэн. Жилийн эцэст: Цахим хуудсанд үзэсгэлэнг 50 номоор баяжуулж, номын сан, уншлагыг дэмжих, номтой нөхөрлөх үйлсийг сурталчилсан подкаст 2, бичлэг, нэвтрүүлэг 11, видео контент 7, рийл бичлэгийг 100 гаруй удаа хүргэсэн байна. Ярилцлага, танилцуулга 60	Эхний хагас жилд: Цахим хуудсаар контент, подкаст бичлэгийг 2-3 удаа бэлтгэн хүргэнэ. Арга хэмжээ-1. Жилийн эцэст: Цахим хуудсаар контент, подкаст бичлэгийг 3-4 удаа бэлтгэн хүргэнэ. Арга хэмжээ-2.	I улирал, II улирал, III улирал, IV улирал	ЗХ, МАЗЭШ Х СХХХ УУХ
1.1.3.	"Нүүдэлчин	Батлагдсан	"Нүүдэлчин	"Нүүдэлчин Монгол-2024" олон	Эхний хагас жилд: -	III улирал	ЗХ,

Монгол" наадмын хүрээнд монголчуудын бичиг үсэг, эх сурвалжийн түүх, эрдэм ухааны уламжлалыг үзэсгэлэн, үзүүлбэр арга хэмжээг цогц байдлаар нэгдсэн хөтөлбөрийн дагуу зохион байгуулсан байна. Үзэсгэлэн-1, арга хэмжээ-1-2. Тайлан-1	төсөв	Монгол" наадмын арга хэмжээний тайлан-1	улсын их наадмын хүрээнд монголчуудын бичиг үсэг, эх сурвалжийн түүх, эрдэм ухааны уламжлалыг үзэсгэлэн, үзүүлбэр арга хэмжээг цогц байдлаар нэгдсэн хөтөлбөрийн дагуу зохион байгуулсан байна. Үзэсгэлэн-1, арга хэмжээ-1-2. Тайлан-1	Жилийн эцэст: "Нүүдэлчин Монгол-2025" олон улсын их наадмын хүрээнд Үзэсгэлэн-1, арга хэмжээ-1-2. Тайлан-1	МАЗЭШ Х СХХХ УУХ
1.1.4. Үндэсний утга зохиол, ном судар, баримтат өвүүдийг бүртгүүлж, хамгаална.	-	Баримтат өвийн бүртгэлийн өгөгдлийн маягтад бүртгэсэн өвийн тоо	Бүртгэгдсэн дурсгалын тоо 50, бүртгэгдсэн өвийн тоо нэмэгдэж 165 болсон. Тайлан, жагсаалт - 2. ЮНЕСКО-ийн Ази, Номхон далайн бүс нутгийн баримтат өвийн жагсаалтад 1 өв бүртгүүлж, батламжийг авсан.	Эхний хагас жилд: Бүртгэгдсэн монгол бичгийн дурсгалын тоо 50-аас доошгүй. Тайлан, жагсаалт-1. Жилийн эцэст: Бүртгэгдсэн монгол бичгийн дурсгалын тоо 100-аас доошгүй. Баримтат өвийн судалгаа, үндэсний болон бүс нутгийн өвд бүртгүүлэх өвийн урьдчилсан жагсаалтад бүртгэгдсэн номын нийт тоо 265 болно. Тайлан, жагсаалт-2	МАЗЭШ Х
1.1.5. Түүх, соёлын дурсгалт зүйлд хамаарах ном судрыг сонирхогч байгууллага, иргэнд гэрээ байгуулан, цахим хуулбарыг	-	Хуулийн зүйл, заалтад нийцсэн гэрээ байгуулж хамтарч ажилласан байгууллага, судлаачийн тоо	Эхний хагас жилд: 3 байгууллагатай гэрээ байгуулан 9 сурвалжийг цахим хуулбарыг өгч, хамтран ажилласан. Жилийн эцэст: 11 байгууллага, судлаачидтай 203 номыг цахимаар авах гэрээ хийж хамтарч ажиллав.	Эхний хагас жилд: Гар бичмэл, барын ном, баримтат өвийг судалгааны эрдэм шинжилгээ, судалгааны эргэлтэд оруулах зорилгоор хүсэлт гаргасан байгууллага, иргэнтэй гэрээ 5-аас	ЗХ, СХХХ, МАЗЭШ Х

	судалгааны эргэлтэд оруулна.				доошгүй. хамтран Жилийн бичмэл, баримтат судалгааны шинжилгээ, эргэлтэд зорилгоор гаргасан иргэнтэй байгуулан ажиллана.	байгуулан ажиллана. Гар эцэст: барын ном, өвийг эрдэм судалгааны оруулах хүсэлт байгууллага, гэрээ 10-аас хамтран ажиллана.		
1.2.	Хууль тогтоомж, тогтоол шийдвэрийн хэрэгжилтийг ханган ажиллана.	-	Хэрэгжилтийг хангахад чиглэсэн зохион байгуулсан арга хэмжээний тоо. Сурталчилсан үзэсгэлэн, арга хэмжээний тоо	Арга хэмжээ- 24, Үзэсгэлэн-2, соёлын үйлчилгээг 18920 иргэдэд хүргэнэ. Байгууллагын орчинд 40 мод, 173 цэцэг тарьж тохижуулсан.	Арга хэмжээ-7, Үзэсгэлэн-2, соёлын үйлчилгээг 500-аас дээш иргэдэд хүргэнэ.	I улирал, II улирал, III улирал, IV улирал	ЗХ, МАЗЭШ Х СХХХ УУХ, НББСХ	
1.2.1.	Соёлын бүтээлч үйлдвэрлэлийг дэмжих тухай хуулийн хэрэгжилт, "Соёлын бүтээлч сар-2025" арга хэмжээний хүрээнд утга зохиол, ном хэвлэл, номын сангийн салбарын оролцоог	Батлагдсан төсөв	4-5 бүтээгдэхүүнийг эргэлтэд оруулна. Брэнд бүтээгдэхүүнийг сурталчлах, худалдах хэсгийг зохион байгуулна. Хэлэлцүүлэг, зөвлөгөөн-1, ном, хэвлэмэл бүтээгдэхүүн, баримтат өв,	Утга зохиол, ном, номын сангаар нийгмийн соён гэгээрэл, соёлын өв, ном, хэвлэлийг дэмжих 18 арга хэмжээ зохион байгуулсан байна. Үйл ажиллагаанд оролцсон 11820, цахимаар хүрсэн хүний тоо 193387	Эхний хагас жилд: - Жилийн эцэст: Утга зохиол, ном, номын сангаар нийгмийн соён гэгээрэл, соёлын өв, ном, хэвлэлийг дэмжих 6 арга хэмжээ зохион байгуулсан байна. Соёлын үйлдвэрлэлийн бүтээгдэхүүний нэр төрлийг нэмэгдүүлж, 4-5 бүтээгдэхүүнийг эргэлтэд оруулах брэнд	IV улирал	ЗХ, МАЗЭШ Х СХХХ УУХ, НББСХ	

нэмэгдүүлнэ.		байгууллагын бүтээгдэхүүн, үйлчилгээ, сурталчилсан арга хэмжээний тоо-4		бүтээгдэхүүнийг сурталчлах, худалдах ажлыг зохион байгуулна.		
1.2.2.	ССАЖЗ-ын сайдын тушаал, шийдвэр, албан даалгаврын хэрэгжилтийг ханган ажиллана.	-	Албан даалгаврын арга хэмжээний хэрэгжилтийн хувь	Эхний хагас жилд: Тайланг мэдээллийн сүлжээний http://mos.igovernment.mn/ Салбарын хяналт- шинжилгээ үнэлгээний системд тайланг баталгаажуулсан байна. Хэрэгжилтийн хувь гарч, үнэлэгдсэн байна. Жилийн эцэст: Тайланг Төрийн мэдээллийн сүлжээний http://mos.igovernment.mn/ Салбарын хяналт- шинжилгээ үнэлгээний системд тайлагнана. Хэрэгжилтийн хувь гарч, үнэлэгдсэн байна.	I улирал, II улирал, III улирал, IV улирал	ЗХ, МАЗЭШ Х
1.2.3.	Соёлын салбар дахь нэгдсэн төлөвлөлт, хамтын ажиллагааны хүрээнд соёлын үйлчилгээг иргэдэд шуурхай хүргэх яамны бодлогын хэрэгжилтийг хангана.	-	Арга хэмжээний тоо, хамрагдсан хүний тоо.	Эхний хагас жилд: Арга хэмжээ 1-2 удаа зохион байгуулж, соёлын үйлчилгээг иргэдэд хүргэнэ. Жилийн эцэст: Арга хэмжээ 2-3 удаа зохион байгуулж, соёлын үйлчилгээг иргэдэд хүргэнэ.	I улирал, II улирал, III улирал, IV улирал	ЗХ, МАЗЭШ Х, СХХХ, УУХ, НББСХ

				хөтөлбөрийг харьяа 9 байгууллагатай хамтран зохион байгуулсан. СБ-ын“Номтой монгол” 9 хөтөлбөрийг зохион байгуулж, 1970 хүүхэд, 260 том хүнд, цахим орчинд 25483 хүнд хүргэсэн.				
1.2.4.	Засгийн газрын тухай хуульд заасан "Агаарын бохирдол", "Ногоон хөгжил"-ийн асуудлаар салбарын чиг үүргийг хэрэгжүүлнэ.	-	Зохион байгуулсан арга хэмжээний тоо, үр дүнгийн тайлан 1.	Эхний хагас жилд: 3 арга хэмжээ зохион байгуулж, байгууллагын орчинд 40 мод, 173 цэцэг тарьж тохижуулсан. Цахилгааны хэрэглээ, хог хаягдлыг өдөр бүр ангилан хаяж хэвшсэн. Жилийн эцэст: Засгийн газрын тухай хуульд заасан "Агаарын бохирдол"-ын асуудлаар салбарын чиг үүргийг хэрэгжүүлэх хүрээнд 3 арга хэмжээ зохион байгуулсан. Байгууллагын орчинд 40 мод, 173 цэцэг тарьж тохижуулсан, Цахилгааны хэрэглээ, хог хаягдлыг өдөр бүр ангилан хаяж хэвшсэн. Сургалт, сурталчилгааны ажил 4.	Эхний хагас жилд: Арга хэмжээ 3. Үүнд: Агаар, орчны бохирдлын эх үүсвэр, хор уршиг, сөрөг нөлөөллийн талаар олон нийтэд бодитой мэдээлэл өгч, зөв дадал хэвшилд сургах, иргэний байгаль орчныг хамгаалах үүргийг таниулахад чиглэсэн сургалт, сурталчилгааны ажлыг 1-2 удаа зохион байгуулна. - Байгууллагын гадна болон дотоод орчинд ногоон байгууламж бий болгох арга хэмжээ-1. - Цахилгааны хэрэглээгээ хянах, хог хаягдлаа ангилан цуглуулж, өдөр бүр хогоо гаргаж хогийн цэгт хаяж хэвшсэн байна. Тайлан-1 Жилийн эцэст: Арга хэмжээ 3. Үүнд: Агаар, орчны бохирдлын эх үүсвэр, хор уршиг, сөрөг нөлөөллийн талаар олон нийтэд бодитой мэдээлэл өгч, зөв дадал хэвшилд сургах, иргэний байгаль	I улирал, II улирал, III улирал, IV улирал	ЗХ, МАЗЭШ Х, СХХХ, УУХ, НББСХ	

	орчныг хамгаалах үүргийг таниулахад чиглэсэн сургалт, сурталчилгааны ажлыг 3-4 удаа зохион байгуулсан байна.	
	- Байгууллагын гадна болон дотоод орчинд ногоон байгууламж бий болгох, мод тарих арга хэмжээ-2 - Цахилгааны хэрэглээгээ хянах, хог хаягдлаа ангилан цуглуулж, өдөр бүр хогоо гаргаж хогийн цэгт хаяж хэвшсэн байна.Тайлан-1.	



ХОЁРДУГААР ХЭСЭГ. ТӨРИЙН ҮЙЛЧИЛГЭЭНИЙ ЧАНАР, ХҮРТЭЭМЖИЙГ
САЙЖРУУЛАХ ЗОРИЛТ, АРГА ХЭМЖЭЭ

Д/д	Зорилт, арга хэмжээ	Төсөв	Шалгуур үзүүлэлт	Суурь түвшин	Зорилтот түвшин	Хугацаа	Хариуцах нэгж
Соёлын өв							
2.1.	Номын сангийн цахим үйлчилгээг цахим хэлбэрт шилжүүлж, чанар, хүртээмжийг дээшлүүлж, мэдэллийн технологийн бүтцийг сайжруулж, мэдэллийн аюулгүй байдлыг хангах технологийн нөхцлийг бүрдүүлэх.	-	Мэдэллийг цаг тухайд нь хүргэх, хандалтын тоог нэмэгдүүлсэн хувь. Програм хөгжүүлэлтийн тайлан-1, Цахим хэлбэрт шилжүүлсэн номын хувь, цахим хэмжээ, цахим ном уншиуулж үйлчилсэн тоо	Номын сангийн мэдэллийн технологийн шинэчлэл дэд бүтцийг шинэчлэл дижитал номын сангийн туршилтууд хийгдэж, Коха 22.11 хувилбарыг нэвтрүүлж, дата баазын хөрвүүлэлт, шинэчлэлт хөгжүүлэлтийг хийсэн. Номын сангийн нэгдсэн цахим систем нэвтэрсэнтэй холбоотойгоор уншигч хэрэглэгч хур, дан системийн тусламжтайгаар уншигчийн үүсгэх, ном хайх, захиалах, унших, https://e-lib.cis.mn/ хаягаар, гар утасны E-Library аппликейшнаар дамжуулан хүртээмжийг нэмэгдүүлсэн. Сургалтыг 16 сургагч мэргэжилтнүүд бүсчилэн хувааж, 21 аймаг, нийслэлийн номын сангийн 230 гаруй номын санчдыг хамруулан зохион байгуулсан. Цахимд шилжүүлсэн номын тоо 3104 ширхэг. Энэ нь сан хөмрөгийн хувийг 0,2%-иар нэмэгдүүлж, 4,8%-д хүрсэн.	Цахим хуудасны дагагчдын тоо 52000-аас дээш болох, сурталчилгаа мэдэллийг 1,900,000-аас дээш хүнд хүргэсэн байна. Номын сангийн нэгдсэн цахим систем https://e-lib.cis.mn/ хаягаар, гар утасны E-Library аппликейшнаар дамжуулан хүртээмжийг нэмэгдүүлсэн байна. Цахимд шилжүүлсэн номын тоог нэмэгдүүлж, сан хөмрөгийн хувийг 2%-иар нэмэгдүүлж, 8.9%-д хүргэнэ.	I улирал, II улирал, III улирал, IV улирал	ЗХ, МАЗЭШХ, СХХХ, УУХ, НББСХ, ЦШМТА

2.1.1.	Соёлын нэгдсэн байгууллагын цахим мэдээллийг сайжруулах, төрийн үйлчилгээний цахим шилжилтийг хийнэ.	-	Мэдээллийг цаг тухайд нэмэгдүүлсэн хувь. Номын сангийн цахим нэгдсэн системийн шинэчлэлийн хүрээнд хийгдсэн ажлын тоо.	Эхний хагас жилд: Веб, цахим мэдээллийг сайжруулах, төрийн үйлчилгээний цахим шилжилтийг хийх хүрээнд https://e-lib.cis.mn/ системийг нэвтрүүлсэн. Цахим хуудасны дагагчдын тоог 46,800 болсон, сурталчилгаа мэдээллийг 1,834,381 хүнд хүргэсэн байна. МУҮНС-ийн салбар барилгын VR (Virtual reality) болон 360-г танилцуулгыг хийж хэрэглээнд нэвтрүүлсэн. Жилийн эцэст: Цахим хуудасны дагагчдын тоо 50,675-д хүрч, сурталчилгаа мэдээлэл, танилцуулга контентыг 305 удаа, 2,562,088 хүнд хүргэсэн.	Эхний хагас жилд: Веб, хуудасны сайжруулах, төрийн үйлчилгээний цахим шилжилтийг хийнэ. Цахим хуудасны дагагчдын тоо 51000-аас дээш болох, сурталчилгаа мэдээллийг 1,500,000-аас дээш хүнд хүргэсэн байна. Жилийн эцэст: Веб, хуудасны мэдээллийг сайжруулах, төрийн үйлчилгээний цахим шилжилтийг хийнэ. Цахим хуудасны дагагчдын тоо 52000-аас дээш болох, сурталчилгаа мэдээллийг 1,900,000-аас дээш хүнд хүргэсэн байна. МУҮНС-ийн төв барилгын болон Үнэт ховрын музейн VR (Virtual reality) болон 360-г танилцуулгыг хийж хэрэглээнд нэвтрүүлсэн байна.	I улирал, II улирал, III улирал, IV улирал	ЦШМТА
2.1.2.	Номын нэгдсэн дижитал сангийн хөгжүүлэлт, зохион байгуулалт, арга зүйгээр хангана.	-	Номын сангийн нэгдсэн систем, дижитал номын сан, номын сангийн нэвтрүүлэлтийн тоо	Коха 22.11 хувилбарыг нэвтрүүлж, дата баазын хөрвүүлэлт, шинэчлэлт хөгжүүлэлтийг хийсэн. Номын сангийн нэгдсэн цахим систем нэвтэрсэнтэй холбоотойгоор уншигч хэрэглэгч хур, дан системийн тусламжтайгаар уншигчийн үүсгэх, ном хайх, захиалах, унших,	Эхний хагас жилд: Коха систем, серверийн хэвийн ажиллагааг хангаж, улсын хэмжээний нийтийн номын сангуудын нэгдсэн системийн аюулгүй ажиллагааг тогтмол хангаж ажиллана. Орон нутгийн номын санчдад арга зүйн тусламж үзүүлж байна.	I улирал, II улирал, III улирал, IV улирал	ЦШМТА

				https://e-lib.cis.mn/ хаягаар, гар утасны E-Library аппликейшнаар дамжуулан хүртээмжийг нэмэгдүүлсэн. Сургалтыг 16 сургагч мэргэжилтнүүд бүсчилэн хувааж, 21 аймаг, нийслэлийн номын сангийн 230 гаруй номын санчдыг хамруулан зохион байгуулсан.	Жилийн эцэст: Коха систем, серверийн хэвийн ажиллагааг хангаж, улсын хэмжээний нийтийн номын сангуудын нэгдсэн системийн аюулгүй ажиллагааг тогтмол хангаж ажиллана. Орон нутгийн номын санд нэвтрүүлж, санчдад арга зүйн тусламж дэмжлэг үзүүлж ажилласан байна.		
2.1.3.	Номын сангийн ном, хэвлэлийг цахим хэлбэрт шилжүүлж, хүртээмжийг нэмэгдүүлнэ.	-	Сан хөмрөгт эзлэх цахим сангийн эзлэх хувь, цахим хэлбэрт шилжүүлсэн номын тоо, цахим номын хүртээмжийг нэмэгдүүлэх арга хэмжээ, уншсан номын тоо. Монгол бичгээр хэвлэгдсэн ном, сонин, сэтгүүлийг шилжүүлсэн номын тоо, уншигч, хэрэглэгчид хүрсэн тоо.	Цахимд номын тоо 33074ш ширхэг. Энэ нь сан хөмрөгийн хувийг 2,3%-иар нэмэгдүүлж, нийт цахим сан хөмрөг 6,9% -д хүрсэн.	Эхний хагас жилд: Цахим санг нэгтгэж, бүртгэлжүүлэн, Монгол судлалын сан хөмрөгийн 10000 номыг Коха системд оруулж, редакци хийж, монгол бичгийн 500 ном хэвлэлийг цахим хэлбэрт шилжүүлж, унших боломжийг бүрдүүлсэн байна. Жилийн эцэст: Цахим сан хөмрөгийг 2%-иар нэмэгдүүлж, 8,9%-д хүргэнэ. Цахим санг нэгтгэж, бүртгэлжүүлэн, Монгол судлалын сан хөмрөгийн 20500 номыг Коха системд оруулж, редакци хийж, монгол бичгийн 1000 ном хэвлэлийг цахим хэлбэрт шилжүүлж, унших боломжийг бүрдүүлсэн байна. Төв байрны ЭШ-ний уншлагын танхимын	I улирал, II улирал, III улирал, IV улирал	ЦШМТА

						программыг шинэчлэх ба сүлжээний дэд бүтцийг шинээр хийж ашиглалтад оруулна. Салбар байрны серверийн өрөөг бүрэн ашиглалтад оруулж дэд ашиглалтад оруулж хэвийн ажиллагааг хангасан байна.	I улирал, II улирал, III улирал, IV улирал	УУХ
2.2.	Номын сангийн үндсэн болон нэмэлт үйлчилгээ үзүүлж, нийгмийг соён гэгээрүүлэхэд номын сангийн үүрэг, оролцоог нэмэгдүүлэн, номтой нөхөрлөх соёл уламжлалыг таниулах, олон нийтэд сурталчлах, боловсролын, нөлөөллийн ажил зохион байгуулах.	-	Уншигч, ирц, байнгын уншигч, ном олголтын тоо, Судалгааны тоо. Цахимаар уншуулсан номын тоо. Номын нээлт, үзэсгэлэн, нөлөөллийн аян, арга хэмжээний тоо.	Шинэ уншигч 11367. Байнгын уншигч 12240, ирц 42197, Ном олголт 49460. Судалгаа 4. Гар бичмэл цахимаар 98 уншигчид 1854 ш. Үзэсгэлэн 55 удаа 4069 ш ном, хэвлэлээр гаргасан. "Үндэсний бичиг соёл, номын өдрүүд" арга хэмжээг 2 удаа, "Үндэсний бичиг үсгийн баяр", "Эх хэлний өдөр", "Гэр бүл - Соёлын анхдагч орчин" зэрэг 39 арга хэмжээг хэрэгжүүлсэн. Соёл танин мэдэхүйн, нөлөөллийн ажил 17. Шинэ барилга нээснээр үйлчилгээний цар хүрээ нэмэгдэж, шинэ уншигч 2,1 дахин, байнгын уншигч 2 дахин, ирц танхимаар үйлчлүүлэгчдийн тоо 1,3 дахин өссөн.	Шинэ уншигч-9000, байнгын уншигч -10000, ирц-47000. Ном олголт-48000. Судалгаа-4. Гар бичмэл болон барын номыг цахимаар уншуулсан тоо 1000-аас доошгүй. Номын үзэсгэлэн 50-60, 4000 гаруй номоор, номын нээлт арга хэмжээ 15-20, "Үндэсний бичиг үсгийн баяр 2025"-1, "Үндэсний бичиг, номын өдрүүд 2025" арга хэмжээг 2 удаа зохион байгуулж, соён гэгээрүүлэх арга хэмжээг хэрэгжүүлнэ.	I улирал, II улирал, III улирал, IV улирал	УУХ	
2.2.1.	Уншигч, хэрэглэгчдийн хэрэгцээ шаардлагад нийцсэн ном	-	Шинэ болон байнгын уншигч, ирц, уншлагын	Эхний хагас жилд: Шинэ уншигч 1512. Байнгын уншигч 1965, ирц 9742, Ном олголт 24089.	Эхний хагас жилд: Шинэ уншигч 4500. Байнгын уншигч 5000, ирц 23000, Ном олголт 24000.	I улирал, II улирал, III улирал, IV улирал	УУХ	

	хэвлэлээр сангийн үйлчилгээг үзүүлнэ.		танхимуудаар үйлчлүүлэгчид, ном олголтын тоо. Судалгааны тоо.	Судалгааг танхимаар болон цахимаар 4 удаа нийт 397 уншигч хамрагдсан. цахимаар уншуулсан нийт - 965 ном. Шинэ уншигч 11367. Байнгын уншигч 12240, ирц 42197, Ном олголт 49460. Судалгааг танхимаар болон цахимаар 4 удаа нийт 397 уншигч хамрагдсан. цахимаар уншуулсан нийт - 37 ном.	Судалгаа 2, цахимаар уншуулсан нийт - 50 ном. Жилийн эцэст: Шинэ уншигч 9000. Байнгын уншигч 10000, ирц 47000, Ном олголт 49000. Судалгааг 4, цахимаар уншуулсан нийт - 100 ном.		
2.2.2.	Түүх, соёлын дурсгалт зүйлд хамаарах болон ганц хувь бүтээл, гар бичмэлийг цахим болон хуулбар хэлбэрээр уншуулна.	-	Цахим хуулбар хэлбэрээр уншуулсан гар бичмэл болон ганц хувь бүтээлийн тоо.	Эхний хагас жилд: Гар бичмэл болон барын номыг цахимаар уншуулсан тоо 940. Жилийн эцэст: Гар бичмэл болон барын номыг цахимаар уншуулсан тоо 98 уншигчид 1854 гар бичмэл гар бичмэл цахимаар уншуулж үйлчилсэн.	Эхний хагас жилд: Гар бичмэл болон барын 850 номыг цахимаар уншуулж үйлчилсэн байна. Жилийн эцэст: Гар бичмэл болон барын 1700 номыг цахимаар уншуулж үйлчилсэн байна.	I улирал, II улирал, III улирал, IV улирал	УУХ, СХХХ
2.2.3.	Нийгэмд номын сангийн гүйцэтгэх үүрэг, ном хэвлэлийн ач холбогдлыг сурталчлан таниулж, соёл танин мэдэхүйн ажил, арга хэмжээг зохион байгуулна.	-	Номын сан, ном, хэвлэлийг сурталчилсан нөлөөллийн ажил, арга хэмжээний тоо.	Эхний хагас жилд: Нийтээр тэмдэглэх баярын болон тэмдэглэлт өдрүүд, зохиолчдын ойд зориулсан болон шинэ номын үзэсгэлэн 21 удаа гарган сурталчилж,, Номын нээлт, уулзалт арга хэмжээ 7 удаа зохион байгуулж, 583 хүн оролцсон. Жилийн эцэст: Нийтээр тэмдэглэх баяр болон тэмдэглэлт өдрүүд, шинэ номын,	Эхний хагас жилд: Нийтээр тэмдэглэх баяр болон тэмдэглэлт өдрүүд, шинэ номын нээлт, зохиолч уран бүтээлчдийн тэгш ойд зориулсан үзэсгэлэн 10-15 удаа 1500 орчим ширхэг ном, тогтмол хэвлэлээр гаргаж цахим болон танхимаар эрдэмтэн судлаач, уншигч, хэрэглэгчид сурталчилсан байна.	I улирал, II улирал, III улирал, IV улирал	УУХ, СХХХ

				зохиолч уран бүтээлчдийн тэгш ойд зориулсан үзэсгэлэн 55 удаа 4069 ширхэг ном, тогтмол хэвлэлээр гаргаж цахим болон танхимаар эрдэмтэн судлаач, уншигч, хэрэглэгчид сурталчилсан.	Жилийн эцэст: Нийтээр тэмдэглэх баяр болон тэмдэглэлт өдрүүд, шинэ номын нээлт, зохиолч уран бүтээлчдийн тэгш ойд зориулсан үзэсгэлэн 20-30 удаа 3000 гаруй ном, тогтмол хэвлэлээр гаргаж цахим болон танхимаар эрдэмтэн судлаач, уншигч, хэрэглэгчид сурталчилсан байна.		ЗХ, МАЗЭШХ, УУХ, СХХХ, НББСХ, ЦШМТА
2.2.4.	"Үндэсний бичиг соёл, номын өдрүүд - 2025" арга хэмжээг 2 удаа зохион байгуулна.	-	Арга хэмжээний тоо, хамрагдсан хүний тоо, үр дүн. Тайлан 2.	Эхний хагас жилд: Үндэсний бичиг соёл, номын өдрүүд – 2024" арга хэмжээг 5 дугаар сарын 3 дахь 7 хоногт " 5 дугаар сарын 18-19-ний өдрүүдэд Д.Сүхбаатарын талбайд "Илүү их уншъя" уриатайгаар тэмдэглэн өнгөрүүлээ. "Үндэсний номын баяр-2024" арга хэмжээний төлөвлөгөөний дагуу 2 төрлийн 5 арга хэмжээг 560 хүнд сурталчлан түгээсэн.	Эхний хагас жилд: Үндэсний бичиг соёл, номын өдрүүд – 2025" арга хэмжээг 5 дугаар сарын 3 дахь 7 хоногт зохион байгуулна. Арга хэмжээ 5-10. Тайлан-1. Жилийн эцэст: "Үндэсний бичиг соёл, номын өдрүүд - 2025" арга хэмжээг улс орон даяар удирдамжийн дагуу 2 удаа зохион байгуулсан байна. Нийт 10-15 арга хэмжээ. Тайлан-2	II улирал, III улирал	ЗХ, МАЗЭШХ, УУХ, СХХХ, НББСХ, ЦШМТА
2.2.5.	"Үндэсний үсгийн бичиг баяр-2025" арга хэмжээ зохион байгуулна.	-	Улсын хэмжээнд эх хэлээ эрхэмлэн дээдлэх, үндэсний бичиг үсэг, соёлын дурсгалыг сурталчлан зохион	"Үндэсний бичиг үсгийн баяр 2024" арга хэмжээг төлөвлөгөөний дагуу үндсэн 5 арга хэмжээний хүрээнд 11 ажил зохион байгуулан ажилласан. Сэдэвчилсэн үзэсгэлэн-2, Контент, танилцуулга-5, уралдаан 1, хамтран	Эхний хагас жилд: Арга хэмжээ 8-10, Сэдэвчилсэн үзэсгэлэн-1, Контент, танилцуулга-2 хүрсэн хүний тоо -250000-300000, хамрагдсан хүний тоо 4000-4500. Тайлан 1. Жилийн эцэст: -	II улирал	ЗХ, МАЗЭШХ, УУХ, СХХХ, НББСХ, ЦШМТА

2.2.6.	Бүх нийтийн соёлын боловсролын хүрээнд гэгээрүүлэх нөлөөллийн урьдчилан сэргийлэх арга хэмжээг хэрэгжүүлнэ.	-	байгуулсан арга хэмжээний тоо. Тайлан 1.	зохион байгуулсан 1 ажил, хүрсэн хүний тоо -29648, хамрагдсан хүний тоо 4895. Тайлан-1.	Эхний хагас жилд: Зохион байгуулах арга хэмжээний тоо-2-3, цахим хуудсаар урьдчилан сэргийлэх соён гэгээрүүлэх ном, хэвлэлийн сурталчилгаа 5-аас доошгүй, сурталчилсан номын тоо-70-100. Дайн, түрэмгийлэл, садар самууныг сурталчилсан хэвлэлийн бүтээгдэхүүнийг сурталчилсан ном, хэвлэлийн талаар судалгаа, мэдээлэл хийн, худалдан авахгүй, Сургалт, мэдээлэл хийсэн тоо 3-4 зохион байгуулсан байна. Жилийн эцэст: Зохион байгуулах арга хэмжээний тоо-4-5, цахим хуудсаар урьдчилан сэргийлэх соён гэгээрүүлэх ном, хэвлэлийн сурталчилгаа 10-аас доошгүй, сурталчилсан номын тоо-120-200. Дайн, түрэмгийлэл, садар самууныг сурталчилсан хэвлэлийн бүтээгдэхүүнийг сурталчилсан ном,	I улирал, II улирал, III улирал, IV улирал	ЗХ, МАЗЭШХ, УУХ, СХХХ, НББСХ, ЦШМТА
--------	---	---	--	---	---	--	-------------------------------------

				хэвлэлийн судалгаа-1, мэдээлэл хийсэн тоо-6-8 зохион байгуулсан байна.	талаар Сургалт, мэдээлэл хийсэн тоо-6-8 зохион байгуулсан байна.		
2.2.7.	"Эх хэлний өдөр" арга хэмжээг зохион байгуулна.	Эх хэл, түүх соёлоо сурталчилсан арга хэмжээний тоо, хамрагдсан хүний тоо.	-	"Эх хэлний өдөр" -ийн хүрээнд 4 төрлийн үзэсгэлэн, арга хэмжээ, цахимаар 3 удаа контент, танилцуулгыг бэлтгэн 4253 хүнд хүргэсэн.	Эхний хагас жилд: - Жилийн эцэст: Үндэсний аюулгүй байдал, тусгаар тогтнолын баталгаа болсон язгуур соёл, өв уламжлал, төрт ёсны түүхээ дээдлэн хамгаалж, төрийн албан бичиг баримтыг хуульд нийцүүлэн хөтлөх, хэвлэл мэдээллийн хэрэгслээр эх хэл, түүх соёлоо сурталчлах, иргэн бүр төрөлх монгол эх хэлээрээ зөв ярьж, зөв бичих бүх ард түмний хөдөлгөөн өрнүүлэх зорилгоор 9 дүгээр сарын 01-ний өдөр "Эх хэлний өдөр" -ийн хүрээнд 4-өөс доошгүй арга хэмжээ зохион байгуулсан байна.	III улирал	ЗХ, МАЗЭШХ, УУХ, СХХХ, НББСХ
2.2.8.	Тусгай бүлгийн уншигч, хөгжлийн бэрхшээлтэй хүн, хүүхэд, залуучуудад тэгш, хүртээмжтэй үйлчилнэ.	Тусгай бүлгийн уншигч, хөгжлийн бэрхшээлтэй хүнд үйлчилсэн тоо	-	Шинэ барилга ашиглалтад орсноор стандарт шаардлагыг хангасан танхим, техник, тоног төхөөрөмжөөр хангагдсан. "Хөгжлийн бэрхшээлтэй хүнд хүртээмжтэй бүтээн байгуулалт 2024" шагнал авсан. Хөгжлийн бэрхшээлтэй иргэдийн хөгжлийн газар.	Эхний хагас жилд: Тусгай бүлгийн уншигч, хөгжлийн бэрхшээлтэй хүн, хүүхэд, залуучуудад номын сангийн үйлчилгээний хүртээмжийг нэмэгдүүлж, цахим, брайль, дэйзи номын санг 10% нэмэгдүүлсэн байна. Арга хэмжээ 2-3 удаа зохион байгуулж, тусгай бүлгийн	I улирал, II улирал, III улирал, IV улирал	ЗХ, УУХ

2.3.	Номын сангийн орчны нөхцөл, үйл ажиллагаа, өв санг хадгалж хамгаалахад тавих шаардлага, үндэсний болон олон улсын стандартыг хангасан тав тухтай орчинг бүрдүүлнэ.			Хараагүйчүүдийн холбоото хамтран ажилласан, ЕБ-ийн 29 дүгээр сургууль, "Эрхэм нандин сувд" ТББ-тай хамтран нөлөөллийн 4 арга хэмжээ зохион байгуулсан. 5000 гаруй хүнд сурталчлан танилцуулсан, хэвлэл мэдээллээр 20 гаруй удаа мэдээлэл өгсөн. Дэйзи ном 1000, брайль 33	уншигч хөгжлийн бэрхшээлтэй хүнд тэгш, хүртээмжтэй үйлчилгээг 150-аас доошгүй хүнд хүргэнэ. Жилийн эцэст: Тусгай бүлгийн уншигч, хөгжлийн бэрхшээлтэй хүн, хүүхэд, залуучуудад номын сангийн үйлчилгээний хүртээмжийг нэмэгдүүлж, цахим, брайль, дэйзи номын санг 15% нэмэгдүүлсэн байна. Арга хэмжээ 2-3 удаа зохион байгуулж, тусгай бүлгийн уншигч хөгжлийн бэрхшээлтэй хүнд тэгш, хүртээмжтэй үйлчилгээг 300-аас доошгүй хүнд хүргэсэн байна.	I улирал, II улирал, III улирал, IV улирал	ЗХ, МАЗЭШХ, УУХ, СХХХ, НББСХ
		Стандарт шаардлагад нийцсэн орчин нөхцөл хангаж хангасан ажил, ажил, үйлчилгээний тоо. Шинэ барилгын хөрөнгө оруулалт ажлын биелэлтийн хувь.	-	Эхний хагас жилд: Стандартыг хангаж, засвар, үйлчилгээг 100% хийсэн. Ариутгал, халдваргүйтгэлийг мэргэжлийн байгууллагаар 2. Нүүлгэн шилжүүлэх бэлтгэл ажил 95%. Шинэ барилгын хөрөнгө оруулалтын нийт 14 багцыг 11 багцыг хүлээн авсан 70%. Жилийн эцэст: МНС 5742:2019 стандартын шаардлагыг ханган хангаж, засвар үйлчилгээг 100% хийсэн. Нүүлгэлтийн	МНС 5742:2019 стандартын 4 дэх хэсэг Номын сангийн орчны нөхцөлийн шаардлагыг ханган, уншигчид үйлчлэх, сан хөмрөг хадгаламжийн орчинд цэвэрлэгээ тогтмол, чанартай хийж, бүх танхим, талбайд их цэвэрлэгээг сард 3 удаа, бүх нийтийн их цэвэрлэгээ 2, ариутгал халдваргүйтгэл 4 удаа хийгдсэн байна. Хөрөнгө оруулалтаар шинэ шинэ тавилга, тоног төхөөрөмжийг бүрэн		

				төлөвлөгөө, судалгаа, заавар зэрэг нийт 5, Бэлтгэл ажил-100%. Сан хөмрөгийн тооллого-1, Баркоджуулсан номын тоо-159000. 14 багцын гүйцэтгэл 92%	суурилуулж дуусна.		
2.3.1.	Гамшгаас урьдчилан сэргийлэх, стандартад нийцсэн орчин нөхцөлд номын сангийн үйлчилгээг уншигчдад үзүүлнэ.	175,053.9 (Улсын төсөв)	MNS 5742:2019 стандартын 4 дэх хэсэг Номын сангийн орчны нөхцөлийн шаардлагыг хангах чиглэлээр хийгдсэн ажлын тоо.	Хэсэгчилсэн засвар үйлчилгээг 34 удаа 21 төрлийн засвар хийсэн. Ариутгал, халдваргүйтгэлийг мэргэжлийн байгууллагаар 6, Цэвэрлэгээ үйлчилгээг өдөр бүр тогтмол, чанартай хийж дотор талбайд нийт их цэвэрлэгээг 57 удаа, гадна талбайд 5 удаа, Шинэ барилгын нээлтийн бэлтгэл ажил 4,5 дугаар сард барилгын засварын цэвэрлэгээг 9948 км талбайд цэвэрлэгээ хийсэн. Галын, ХАБ болон орчин нөхцлийн стандарт шаардлагыг 100% ханган ажилласан.	Эхний хагас жилд: Байгууллагын гамшгаас хамгаалах төлөвлөгөөний хэрэгжилт, эрүүл ахуйн нөхцөл, уншигчид үйлчлэх танхим, сан хөмрөг хадгаламжийн орчны шаардлага, албан болон бусад байранд тавигдах шаардлагыг ханган зөрчил дутагдалгүй ажилласан. Цэвэрлэгээ тогтмол, чанартай хийж их цэвэрлэгээг сард 3 удаа бүх танхим, талбайд хийнэ. Ариутгал халдваргүйтгэл 2 удаа хийгдсэн байна. Жилийн эцэст: Байгууллагын гамшгаас хамгаалах төлөвлөгөөний хэрэгжилт, эрүүл ахуйн нөхцөл, уншигчид үйлчлэх танхим, сан хөмрөг хадгаламжийн орчны шаардлага, албан болон туслах байранд тавигдах шаардлагыг ханган зөрчил, дутагдалгүй ажилласан. Цэвэрлэгээ тогтмол, чанартай хийж,	I улирал, II улирал, III улирал, IV улирал	ЗХ, МАЗЭШХ, УУХ, СХХХ, НББСХ

					гадна дотно талбайн их цэвэрлэгээг сард 3 удаа /нийт 36 удаа/ бүх танхим, талбайд хийсэн.. Ариутгал халдваргүйтгэл 4 удаа хийгдсэн байна.			
2.3.2.	Салбар сангийн шаардлагатай техник, тоног төхөөрөмж, тавилга тохижилтыг хийнэ.	-	Гүйцэтгэгч байгууллагаас тоног төхөөрөмж, тавилга хэрэгслийг хүлээн авч, суурилуулах ажилд хяналт тавьж, ажилласан байна. Тайлан-1.	Нийт 14 багцын гүйцэтгэгчдээс барааг 100% хүлээн авч, угсралт, суурилуулалт, туршилтууд хийгдсэн, үйл ажиллагаа эхэлсэн. ССАЖЗ-ын яамтай 2024 онд гэрээ байгуулсан 3 багцын хүрээнд нийт 800.0 сая төгрөгийн барааг хүлээн авч, суурилуулж, тохилтыг бүрэн хийж дууссан байна. Жилийн эцэст: -	Эхний хагас жилд: ССАЖЗ-ын яамтай 2024 онд гэрээ байгуулсан 3 багцын хүрээнд нийт 800.0 сая төгрөгийн барааг хүлээн авч, суурилуулж, тохилтыг бүрэн хийж дууссан байна. Жилийн эцэст: -	I улирал, II улирал	ЗХ, ЦШМТА	



ГУРАВДУГААР ХЭСЭГ. ХУУЛИАР ТУСГАЙЛАН ОЛГОСОН ЧИГ ҮҮРГИЙГ
ХЭРЭГЖҮҮЛЭХ ЗОРИЛТ, АРГА ХЭМЖЭЭ

Д/д	Зорилт, арга хэмжээ	Төсөв	Шалгуур үзүүлэлт	Суурь түвшин	Зорилтот түвшин	Хугацаа	Хариуцах нэгж
Соёлын өв							
3.1.	Сан хөмрегийн судалгаа хийсний үндсэн дээр үндэсний соёлын өв, оюуны бүтээлийг бүрдүүлж, баяжуулах, бүртгэл, хяналт хийх.	28,546.1	Сан хөмрегийн судалгаа хийгдэж, бүрдүүлсэн номын тоо, тэдгээрийг ангилж, дансалж, Коха программд бүртгэн, бар коджуулсан тоо, ном, хэвлэлийн тооллогын дүн.	Сан хөмрегийн бүрдүүлэлтийн судалгаа – 12, Бүрдүүлсэн ном -Нийт 771 нэрийн 2447 ширхэг 64,175,078,75 төгрөгний ном. Дансалсан- 2245 ном, - 625 нэрийн 1402 ширхэг номыг цахим нэгбүрчилсэн бүртгэлийн хэлбэрт оруулсан. -Ангилсан- 2447 ном. - Кохад програмд номын шифр болон 2171 ширхэг түлхүүр үг, 5118 ширхэг гарчиг шивж оруулсан. -Каталогт 3671 карт бичиж, 3338 карт байрлуулж, Редакц -10036, Лавлагаа 10700. Нийт 7 удаагийн тооллогоор 134042 ширхэг номыг тооллого хийж, дүн, тайлан гарсан.	Сан хөмрегийн бүрдүүлэлтийн судалгаа – 4, нийт 1100 нэрийн 3190 ширхэг номыг бүрдүүлж, Данс бүртгэлд - 3030 ном, Ангилсан- 3190 ном, Каталогийн 5833 ш карт бичиж, 5133 карт байрлуулж, Редакц- 21000. Ном, хэвлэлийг тооллогыг тушаал шийдвэрийн дагуу хийж, дүн, тайланг гаргаж, хяналт тавьж ажилласан байна.	I улирал, II улирал, III улирал, IV улирал	НББСХ, СХХХ, УУХ
3.1.1.	Номын сангийн сан хөмрегийн эргэлтэд судалгаа хийж, бүрдүүлэлтийн чанарыг сайжруулах арга хэмжээг тогтмол зохион байгуулж, уншигчдын хэрэгцээ,	28,546.1 (Урсгал зардал)	Судалгаааны тоо, бүрдүүлсэн ном, тэдгээрийг ангилж, данс бүртгэл, номын сангийн цахим программд бүртгэн, бар	Сан хөмрегийн бүрдүүлэлтийн судалгаа – 12, Бүрдүүлсэн ном -Нийт 771 нэрийн 2447 ширхэг 64,175,078,75 төгрөгний ном. Дансалсан- 2245 ном, - 625 нэрийн 1402 ширхэг номыг цахим нэгбүрчилсэн бүртгэлийн хэлбэрт оруулсан. -Ангилсан- 2447 ном. - Кохад програмд номын шифр болон 2171	Эхний хагас жилд: Сан хөмрегийн бүрдүүлэлтийн судалгаа – 2, бүрдүүлэлтээр 550 нэрийн 1500 ширхэг номоор баяжилт хийж, үүнээс данс бүртгэлд 1515 ном, ангилсан 1595 ном, каталогт 2930 карт бичиж, 2665 карт байрлуулж, каталог бүртгэлд 11500 номын редакц хийсэн байна. Жилийн эцэст: Сан хөмрегийн бүрдүүлэлтийн судалгаа – 4,	I улирал, II улирал, III улирал, IV улирал	НББСХ

	шаардлагад нийцүүлэн ном, хэвлэлээр хөмрөгийг баяжуулна.		коджуулсан номын тоо.	ширхэг түлхүүр үг, 5118 ширхэг гарчиг шивж оруулсан. -Каталогт 3671 карт бичиж, 3338 карт байрлуулж, Редакц -10036, Лавлагаа 10700. Номын тооллогыг 7 удаагийн тооллогоор 134042 ширхэг номыг тоолсон.	бүрдүүлэлтээр 1100 нэрийн 3190 ширхэг номоор баяжилт хийж, үүнээс данс бүртгэлд 3030 ном, ангилсан 3190 ном, каталогт 5833 карт бичиж, 5133 карт байрлуулж, каталог бүртгэлд 21000 номын редакц хийсэн байна.		
3.1.2.	Архивын сан болон монгол судлалын сан хөмрөгт заавал авах хувийн заалтаар болон гадаад орны ном солилцоогоор ном, хэвлэлээр баяжуулна.	-	Заавал авах хувиар хуулийн дагуу бүрдүүлсэн номын тоо.	"ШУА-ийн харъяа 13 хүрээлэнгүүдээс номын танилцуулгыг авч https://www.facebook.com/NationalLibrary.of.Mongolia пэйж хуудсаар сурталчилсан. Заавал авах хувиар 125 нэрийн 125 ш диссертаци CD, 153 нэрийн 283 ш ном хүлээн авсан. Архивын сан хөмрөгт 333 нэрийн 333 ш ном, Гадаад солилцоогоор 8 нэрийн 255 ш ном илгээж, 20 нэрийн 204 ш ном, сэтгүүл хүлээн авсан.	Эхний хагас жилд: Улсын төсвийн хөрөнгөөр хэвлүүлсэн хэвлэлийн бүтээгдэхүүн, эрдмийн зэрэг хамгаалсан бүтээл, Монгол Улсын соёлын өвд хамаарах зүйлийн талаарх судалгааны бүтээлийг санхүүжилтийн эх үүсвэр, хэвлэгдсэн хэл, газрыг харгалзахгүйгээр Монгол Улсын Үндэсний номын санд заавал авах хувиар 50-60 ш диссертаци, 80-100 ш ном, судалгааны бүтээлийг бүрдүүлнэ. Гадаад солилцоогоор 70-80 ш ном илгээж, 150 ш ном, сэтгүүл хүлээн авч сан хөмрөгийг баяжуулсан байна. Жилийн эцэст: Улсын төсвийн хөрөнгөөр хэвлүүлсэн хэвлэлийн бүтээгдэхүүн, эрдмийн зэрэг хамгаалсан бүтээл, Монгол Улсын соёлын өвд хамаарах зүйлийн талаарх судалгааны бүтээлийг санхүүжилтийн эх үүсвэр, хэвлэгдсэн хэл, газрыг харгалзахгүйгээр Монгол Улсын Үндэсний номын санд заавал	I улирал, II улирал, III улирал, IV улирал	НББСХ

					авах хувиар 100 ш диссертац, 175-200 ш ном, судалгааны бүтээлийг бүрдүүлнэ. Гадаад солилцоогоор 150-160 ш ном илгээж, 300 ш ном, сэтгүүл хүлээн авч сан хөмрөгийг баяжуулсан байна.			
3.2.	Үндэсний соёлын оюуны бүтээлийн хадгалалт, хамгаалалтын нөхцөлийг сайжруулах.	-	Эртний гар бичмэл ном, судар, оюуны болон судалгааны бүтээл, ном, хэвлэлийн хадгалалт хамгаалалт, сэргээн засварласан, цахимжуулсан номын тоо.	Сан хөмрөгүүд Байрлуулсан ном 103200ш, цэгцэлсэн 534000 ш. Сэлбэн зассан ном 1896, нэгжилж хавтасласан 542 сонин сэтгүүл, ариутгасан-280425 ш. Дансалж бүртгэж, каталогжуулсан төвөд ном-4620, цэгцэлж, байрлуулсан-3465. 4 нэр төрлийн ном, баримтат өвийн 237 хуудас сэргээн засварласан. Гар бичмэл, барын ном, бусад: 500 нэрийн 35393 хуудас, 170,786 нүүр/ цахим хэлбэрт шилжүүлсэн.	Сан хөмрөг 103200 ном, хэвлэлийг уншуулж судлуулаан, сурталчилж, 49000 ном хэвлэлийг шинээр ба буцаан байрлуулсан байна. Төвөд номын сан хөмрөг 3465 судар цэгцлэж, 2310 номыг электрон каталогт оруулж, данслан, 4620 ширхэг карт хэвлэсэн байна. Уншлаганд элэгдсэн 4620 хэвлэмэл ном сэлбэн засч, 605 нэгж сонин сэтгүүлийг хавтаслаж, 146400-ном хэвлэлийг ариутгасан байна.	I улирал, II улирал, III улирал, IV улирал	СХХХ, УУХ	
3.2.1.	Сан хөмрөгийн зохион байгуулалтыг сайжруулж, бүрэн байдлыг ханган сэргээн засварлаж, сэлбэн засаж, ариутгалыг тогтмол хийнэ.	-	Цэгцэлж байрлуулсан номын тоо, сэргээн болон сэлбэн зассан, ариутгасан номын тоо, бүртгэсэн болон каталогжуулсан төвөд ном, судрын тоо.	Сан хөмрөгүүдэд 103200 номыг шинээр болон буцаан байрлуулсан, үүнээс уншлага, үзэсгэлэн, солилцоогоор гарсан ном-69800 ш. Цэгцэлсэн-534000 ш. Сэлбэн зассан ном 1896, нэгжилж хавтасласан 542 сонин сэтгүүл, ариутгасан-280425 ш, Хятад 2100 номын хавтасны зураг сканнердаж, каталогийн бүртгэлд	Эхний хагас жилд: Сан хөмрөгүүдээс нийт 52000 ном хэвлэлийг шинээр ба буцаан байрлуулж, Төвөд номын сан хөмрөг 1750 судар цэгцлэж, 1155 номыг электрон каталогт оруулж, данслан, 2310 ширхэг карт хэвлэсэн байна. Уншлаганд элэгдсэн 2310 хэвлэмэл ном сэлбэн засч, 300 нэгж сонин сэтгүүлийг хавтаслан, 7500 ном хэвлэлийг ариутгасан байна.	I улирал, II улирал, III улирал, IV улирал	СХХХ, УУХ	

				редакци хийсэн. Төвөд сан хөмрөгийн цэгцэлж байрлуулсан -20174 ном, каталогт орсон номыг дансалсан-8049, каталогт 797 ш номыг оруулсан.	Жилийн эцэст: Сан хөмрөгүүдээс нийт 103200 ном хэвлэлийг шинээр ба буцаан байрлуулж, Төвөд номын сан хөмрөг 3465 судар цэгцлэж, 2310 номыг электрон каталогт оруулж, данслан, 4620 ширхэг карт хэвлэсэн байна. Уншлаганд элэгдсэн 4620 хэвлэмэл ном сэлбэн засч, 605 нэгж сонин сэтгүүлийг хавтаслан, 15000 ном хэвлэлийг ариутгасан байна.		
3.2.2.	Үндэсний соёлын оюуны бүтээлийн хүртээмжийг нэмэгдүүлж, эртний бичмэл ном, судрыг сэргээн засварлан, хадгалалт хамгаалалтыг сайжруулна.	-	Сэргээн засварласан номын тоо	Сэргээн засварласан 4 нэр төрлийн ном, баримтат өвийн 237 хуудас.	Эхний хагас жилд: Эртний ном, судрын 3-4 нэрийн 200-215 хуудсыг сэргээн засварлаж, технологийн карт хөтөлж, тохирсон сав баглаа боодол хийж сан хөмрөгийн номын санчид хүлээлгэн өгсөн байна. Жилийн эцэст: Эртний ном, судрын 7 нэрийн 437 хуудсыг сэргээн засварлаж, технологийн карт хөтөлж, тохирсон сав баглаа боодол хийж сан хөмрөгийн номын санчид хүлээлгэн өгсөн байна.	I улирал, II улирал, III улирал, IV улирал	МАЗЭШХ СХХХ
3.2.3.	Түүх, соёлын дурсгалт зүйлийн хосгүй үнэт, үнэт зэрэглэлд хамаарах болон ганц хувь бүтээлийг цахим хэлбэрт оруулж баримтын	-	Цахим хэлбэрт шилжүүлсэн баримтат өв, гар бичмэлийн тоо	Цахим хэлбэрт оруулсан гар бичмэл, барын ном, бусад: 500 нэрийн 35393 хуудас, /70,786 нүүр/	Эхний хагас жилд: Цахим хэлбэрт оруулах гар бичмэл ном, барын номын тоо: 250-300 нэрийн номын хуудас-20000 Жилийн эцэст: Цахим хэлбэрт оруулах гар бичмэл ном, барын номын тоо: 600-650 нэрийн номын хуудас-40000	I улирал, II улирал, III улирал, IV улирал	МАЗЭШХ СХХХ

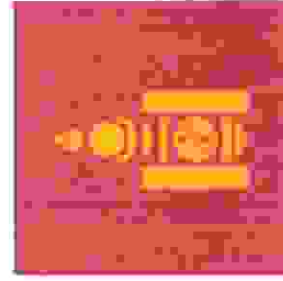
	хамгаалалтын хувь хийж, эх баримтаас тусад нь хадгална.								
3.3.	Үндэсний ном зүйн нэгдсэн мэдээллийн санг зохион байгуулах, номын сангуудыг эрдэм шинжилгээ, мэргэжил, арга зүйн нэгдсэн удирдлагаар хангах.	-	Үндэсний тогтмол хэвлэлийн нэгдсэн сан"-гийн гэрээт номын сангуудаас мэдээлэл нэмж баяжуулсан бичлэгийн тоо. Үндэсний цахим ном зүйн сан үүсгэн, нэрийн баталгаажсан бүртгэл хийгдсэн тоо.	Ном зүйн нэгдсэн лавлагаа, мэдээллийн санг цаасан ба цахим хэлбэрээр бүрдүүлж, бусад номын сангийн сан хөмрөгийн мэдээллийг нэгтгэн тогтмол хэвлэлийн өгүүллийн нэгдсэн санг нийт 5830 өгүүлээр баяжууллаа. Үндэсний цахим ном зүйн сан 3000 нэр төрлийн номоор нэмэгдүүлж, нэрийн Баталгаажсан бүртгэл хийгдсэн байна. Тогтмол хэвлэлийн өгүүллийн ном зүйн бүртгэлийг шүүж, хэвлүүлсэн 1, санамж өгөх ном зүй . "Чингис хаан судлалын ном зүй"-г ном зүйн бртгэлийг ном зүйчлэн, хянах ажил хийгдэж, хэвлэлтэд бэлтгэсэн. 991-2023 онд хэвлэгдсэн 1342 дугаарыг "Төрийн мэдээлэл" эмхэтгэлд цахимаар хайлт хийх боломжийг судлан, бүрдүүлсэн.	Ном зүйн нэгдсэн лавлагаа, мэдээллийн санг цаасан ба цахим хэлбэрээр бүрдүүлж, бусад номын сангийн сан хөмрөгийн мэдээллийг нэгтгэн тогтмол хэвлэлийн өгүүллийн нэгдсэн санг нийт 5830 өгүүлээр баяжууллаа. Үндэсний цахим ном зүйн сан 3000 нэр төрлийн номоор нэмэгдүүлж, нэрийн Баталгаажсан бүртгэл хийгдсэн байна. Тогтмол хэвлэлийн өгүүллийн ном зүйн бүртгэлийг шүүж, хэвлүүлсэн ба орон нутгийн лавлагааны сан үүсгэн ажилласан байна.		I улирал, II улирал, III улирал, IV улирал	МАЗЭШХ	
3.3.1.	Ном нэгдсэн лавлагаа, мэдээллийн санг цаасан ба цахим	-	"Үндэсний тогтмол хэвлэлийн нэгдсэн сан"-гийн гэрээт	Тогтмол хэвлэлийн нэгдсэн санг нийт 5830 өгүүлээр баяжуулсан.	Эхний хагас жилд: Үндэсний тогтмол хэвлэлийн өгүүллийн нэгдсэн санг 2850-аас доошгүй материалаар баяжуулсан байна.		I улирал, II улирал, III улирал, IV улирал	МАЗЭШХ	

	хэлбэрээр бүрдүүлж, бусад номын сангийн сан хөмрегийн мэдээллийг нэгтгэнэ.		номын сангуудаас нэмж баяжуулж, нэмэгдсэн бичлэгийн тоо.		Үндэсний цахим ном зүйн сан 3000 нэр төрлийн номоор нэмэгдүүлж, нэрийн Баталгаажсан бүртгэл хийгдсэн байна. Тогтмол хэвлэлийн өгүүллийн ном зүйн бүртгэлийг шүүж, хэвлүүлсэн 1, санамж өгөх ном зүй . "Чингис хаан судлалын ном зүй"-г ном зүйн бртгэлийг ном зүйчлэн, хянах ажил хийгдэж, хэвлэлтэд бэлтгэсэн.	Жилийн эцэст: Үндэсний тогтмол хэвлэлийн өгүүллийн нэгдсэн санг 5700-аас доошгүй материалаар баяжуулсан байна.		
3.3.2.	Ном зүйн мэдээллийн хэрэглэгдэхүүн бэлтгэх, улсын нэгдсэн каталог, үндэсний ном зүйг эрхлэн гаргана.	-	Үндэсний цахим ном зүйн сан үүсгэн, нэрийн баталгаажсан бүртгэл хийгдсэн тоо, хэвлүүлсэн ном зүйн бүртгэлийн тоо.		Үндэсний цахим ном зүйн бүртгэлийн эх бэлтгэл 1, санамж өгөх ном зүйн эх бэлтгэл 2, "Чингис хаан судлалын ном зүй"-салбар номзүйн цахим мэдээллийн санд оруулсан материал, мэдээллийг ангилах, номын агуулгын гарчгуудыг шивэх, чухал номын ашигласан номзүйг оруулах, төвд хэл дээр номуудыг нэмэх, ШУА-ийн эрдэмтдийн судалгааны материалуудаар баяжуулна. Ховд аймгийн Хөдөлмөр сонинг шүүж, орон нутгийн лавлагааны сан үүсгэсэн байна. Жилийн эцэст: Үндэсний цахим ном зүйн сан 3000-с доошгүй нэр төрлийн номоор баяжуулсан байна. Үндэсний номзүйн бүртгэл хэвлүүлсэн 1, санамж өгөх ном зүй 2, "Чингис хаан судлалын ном зүй" 1 хэвлүүлсэн байна. Тогтмол хэвлэлийн цахим мэдээллийн сангаас Ховд аймгийн Хөдөлмөр сонинг шүүж, орон	Эхний хагас жилд: Үндэсний цахим ном зүйн санд 1000 нэр төрлийн ном бүртгэсэн байна. Үндэсний цахим ном зүйн бүртгэлийн эх бэлтгэл 1, санамж өгөх ном зүйн эх бэлтгэл 2, "Чингис хаан судлалын ном зүй"-салбар номзүйн цахим мэдээллийн санд оруулсан материал, мэдээллийг ангилах, номын агуулгын гарчгуудыг шивэх, чухал номын ашигласан номзүйг оруулах, төвд хэл дээр номуудыг нэмэх, ШУА-ийн эрдэмтдийн судалгааны материалуудаар баяжуулна. Ховд аймгийн Хөдөлмөр сонинг шүүж, орон нутгийн лавлагааны сан үүсгэсэн байна. Жилийн эцэст: Үндэсний цахим ном зүйн сан 3000-с доошгүй нэр төрлийн номоор баяжуулсан байна. Үндэсний номзүйн бүртгэл хэвлүүлсэн 1, санамж өгөх ном зүй 2, "Чингис хаан судлалын ном зүй" 1 хэвлүүлсэн байна. Тогтмол хэвлэлийн цахим мэдээллийн сангаас Ховд аймгийн Хөдөлмөр сонинг шүүж, орон	I улирал, II улирал, III улирал, IV улирал	МАЗЭШХ

					Мэргэжил, чиглэлийн зөвлөгөөн, семинар сургалтыг танхим болон цахимаар 17 удаа зохион байгуулсан байна. 10 номын сан, Ажлын байранд болон утас, цахимаар 258 номын санч, мэдээллийн ажилтанд мэргэжил аргазүйн зөвлөгөө өгсөн. "Гэрийн үеийн бичмэл" судалгааны тайлбарт каталогийг хэвлүүлэхээр ажиллаж байна. Эрдэм шинжилгээ, онол практикийн бага хурал 2 удаа, Номын сан, номзүй, ном судлалын холбогдолтой эрдэм шинжилгээ, онол практикийн өгүүлэл, илтгэл бэлтгэж 13 хэлэлцүүлсэн. Мэргэжил онол-аргазүйн "Номын санч" сэтгүүлийн 2024 оны №1, 2 дугаар, судалгааны бүтээл 1 хэвлүүлсэн.	Мэргэжил, чиглэлийн зөвлөгөөн, семинар сургалтыг танхим болон цахимаар 17 удаа зохион байгуулсан байна. 10 номын сан, Ажлын байранд	Мэргэжил, чиглэлийн зөвлөгөөн, семинар сургалтыг танхимаар 1-2 удаа, цахимаар 2-3 удаа зохион байгуулсан байна. 4-5 номын сан, 100 хүртэлх номын санчид	нутгийн лавлагааны сан үүсгэсэн байна.		
3.4.	Бүх төрлийн санг эрдэм шинжилгээ-судалгаа, мэргэжил, арга зүйн нэгдсэн удирдлагаар хангах.	-	Зохион байгуулсан хурал, зөвлөгөөн, сургалт, семинарын тоо, арга зүйн зөвлөгөө өгсөн номын сан, номын санчийн тоо. Илтгэл, өгүүлэлийн тоо. Гарын авлагын тоо.	Мэргэжил, чиглэлийн зөвлөгөөн, семинар сургалтыг танхим болон цахимаар 17 удаа зохион байгуулсан байна. 10 номын сан, Ажлын байранд болон утас, цахимаар 258 номын санч, мэдээллийн ажилтанд мэргэжил аргазүйн зөвлөгөө өгсөн. "Гэрийн үеийн бичмэл" судалгааны тайлбарт каталогийг хэвлүүлэхээр ажиллаж байна. Эрдэм шинжилгээ, онол практикийн бага хурал 2 удаа, Номын сан, номзүй, ном судлалын холбогдолтой эрдэм шинжилгээ, онол практикийн өгүүлэл, илтгэл бэлтгэж 13 хэлэлцүүлсэн. Мэргэжил онол-аргазүйн "Номын санч" сэтгүүлийн 2024 оны №1, 2 дугаар, судалгааны бүтээл 1 хэвлүүлсэн.	Мэргэжил, чиглэлийн зөвлөгөөн, семинар сургалтыг танхим болон цахимаар 17 удаа зохион байгуулсан байна. 10 номын сан, Ажлын байранд	Мэргэжил, чиглэлийн зөвлөгөөн, семинар сургалтыг танхимаар 1-2 удаа, цахимаар 2-3 удаа зохион байгуулсан байна. 4-5 номын сан, 100 хүртэлх номын санчид	Зохион байгуулах сургалт танхимаар 4-5, цахимаар 5-7, арга зүйн зөвлөгөөг 10-12 номын сан, 220 хүртэлх номын санчид өгсөн байна. ЭШОПХ, зөвлөгөөн -2, Илтгэл, өгүүлэл - 10-аас доошгүй. Зохион байгуулсан арга хэмжээ -5, Мэргэжил онол-аргазүйн "Номын санч" сэтгүүлийн №1, 2 эрхлэн гаргаж түгээсэн байна.	I улирал, II улирал, III улирал, IV улирал	ЗХ МАЗЭШХ	
3.4.1.	Үндэсний номын сан нь бусад номын санг мэргэжил, арга зүйн удирдлагаар хангаж, үйл	-	Мэргэжил аргазүйн нэгдсэн удирдлагаар хангах чиглэлээр сургалт,	Мэргэжил, чиглэлийн зөвлөгөөн, семинар сургалтыг танхим болон цахимаар 17 удаа зохион байгуулсан байна. 10 номын сан, Ажлын байранд	Мэргэжил, чиглэлийн зөвлөгөөн, семинар сургалтыг танхимаар 1-2 удаа, цахимаар 2-3 удаа зохион байгуулсан байна. 4-5 номын сан, 100 хүртэлх номын санчид	Эхний хагас жилд: Мэргэжил, аргазүйн чиглэлийн хурал, зөвлөгөөн, семинар сургалтыг танхимаар 1-2 удаа, цахимаар 2-3 удаа зохион байгуулсан байна. 4-5 номын сан, 100 хүртэлх номын санчид	Зохион байгуулах сургалт танхимаар 4-5, цахимаар 5-7, арга зүйн зөвлөгөөг 10-12 номын сан, 220 хүртэлх номын санчид өгсөн байна. ЭШОПХ, зөвлөгөөн -2, Илтгэл, өгүүлэл - 10-аас доошгүй. Зохион байгуулсан арга хэмжээ -5, Мэргэжил онол-аргазүйн "Номын санч" сэтгүүлийн №1, 2 эрхлэн гаргаж түгээсэн байна.	I улирал, II улирал, III улирал, IV улирал	МАЗЭШХ	

	ажиллагаанд нь дэмжлэг, туслалцаа үзүүлнэ.		семинар зохион байгуулсан тоо, арга зүйн зөвлөгөө өгсөн номын сан, номын сангийн тоо.	болон утас, цахимаар 258 номын санч, мэдээллийн ажилтанд мэргэжил арга зүйн зөвлөгөө өгч ажилласан.	мэргэжил арга зүйн зөвлөгөө өгсөн байна. Жилийн эцэст: Мэргэжил, арга зүйн чиглэлийн хурал, зөвлөгөөн, семинар сургалтыг танхимаар 2-3 удаа, цахимаар 3-4 удаа зохион байгуулсан байна. 8-10 номын сан, 200 хүртэлх номын санчид мэргэжил арга зүйн зөвлөгөө өгсөн байна.		
3.4.2.	Баримтат өв, ном судлал, номын сан, номзүй судлалын холбогдолтой эрдэм шинжилгээ, судалгааны бүтээл, илтгэл өгүүлэл хэлэлцүүлэх, хэвлэх, хурал, хэлэлцүүлэг зохион байгуулна.	-	Баримтат өв, ном судлал, номын сан, номзүй судлалын холбогдолтой эрдэм шинжилгээ, судалгааны бүтээл хийх, хурал, хэлэлцүүлэг зохион байгуулсан тоо, өгүүлэл, илтгэлийн тоо.	"Гэрийн үеийн бичмэл" судалгааны тайлбарт каталогийг хэвлүүлэхээр ажиллаж байна. Эрдэм шинжилгээ, онол практикийн бага хурал 2 удаа, Номын сан, номзүй, ном судлалын холбогдолтой эрдэм шинжилгээ, онол практикийн өгүүлэл, илтгэл бэлтгэж 13 хэлэлцүүлсэн.	Эхний хагас жилд: ШУА-ийн ТУЗХ-тэй хамтын ажиллагааны хүрээнд "Гэрийн үеийн бичмэл" судалгааны тайлбарт каталогийг хэвлүүлсэн байна. Тод номын бүртгэл судалгаа хийгдэнэ. Хурал, хэлэлцүүлэг 1-2 удаа, илтгэл өгүүлэл 4-5 хэлэлцүүлсэн байна. Жилийн эцэст: ШУА-ийн ТУЗХ-тэй хамтын ажиллагааны хүрээнд "Гэрийн үеийн бичмэл" судалгааны тайлбарт каталогийг хэвлүүлсэн байна. Тод номын бүртгэл судалгаа хийгдэнэ. Хурал, хэлэлцүүлэг 1-2 удаа, илтгэл өгүүлэл 8-10 хэлэлцүүлсэн байна.	I улирал, II улирал, III улирал, IV улирал	ЗХ МАЗЭШХ
3.4.3	Үндэсний номын сан нь бусад номын санд мэргэжил, арга зүйн туслалцаа үзүүлэх зорилгоор жил бүр номын	-	Мэргэжил онол-арга зүйн "Номын санч" сэтгүүл, гарын авлагыг эрхлэн хэвлүүлж, үнэ төлбөргүй	Мэргэжил онол-арга зүйн "Номын санч" сэтгүүлийн 2024 оны №1, 2 дугаарыг хэвлүүлж, сэтгүүлийн сүүлийн дугааруудыг цахим номын сангийн https://elib.cis.mpl/sait , гар утасны аппликейшнд уншигдах	Эхний хагас жилд: Мэргэжил онол-арга зүйн "Номын санч" сэтгүүлийн №1, дугаарыг хэвлүүлж, хүртээмж, ашиглах боломжийг нэмэгдүүлэх зорилгоор цахимаар номын сан, сэтгүүлийн санд байршуулсан байна.	I улирал, II улирал, III улирал, IV улирал	ЗХ МАЗЭШХ

	санчийн гарын авлага бэлтгэн гаргаж, гурав хүртэлх хувийг үнэ төлбөргүй түгээх ажлыг зохион байгуулна.		нийтийн номын сангуудад түгээсэн тоо.	хэлбэрт оруулж, уншиж, судлах хүртээмжийг нэмэгдүүлсэн.	Жилийн эцэст: Мэргэжил онол- аргазүйн "Номын санч" сэтгүүлийн №1, 2 дугаарыг эрхлэн хэвлүүлж, хүртээмж, ашиглах боломжийг нэмэгдүүлэх зорилгоор цахимаар номын сан, сэтгүүлийн санд байршуулсан байна.		
--	--	--	---------------------------------------	---	--	--	--



**дөрөвдүгээр хэсэг. хуулиар олгосон нийтлэг чиг үүргийг
хэрэгжүүлэх зорилт, арга хэмжээ**

Д/д	Зорилт, арга хэмжээ	Төсөв	Шалгуур үзүүлэлт	Суурь түвшин	Зорилтот түвшин	Хугацаа	Хариуцах нэгж
4.1.	Номын сангийн үйл ажиллагааны мэдээ, судалгаа, эрх зүйн орчин, ил тод байдал, хүний нөөцийн хөгжлийн сургалт, хөдөлмөрийн нөхцөл, нийгмийн баталгааг ханган, бүтээлч хамт олныг бүрдүүлэх.	3,304,400.0 мян.төг (Улсын төсөв)	Статистик мэдээ, судалгааны тайлан-4. Нийт албан хаагчдад жендер, Хүний эрх, хөдөлмөрийн аюулгүй байдал, Ажлын байрны дарамт, ялгаварлан гадуурхлын чиглэлээр зохион байгуулсан сургалт, сурталчилгааны тоо, хамрагдсан хувь. Гадаад, дотоодын сургалтад хамруулсан тоо. ТНУНС, өргөдөл, санал шийдвэрлэлийн тоо.	Монгол бичгийн хэрэглээг нэмэгдүүлэх зорилгоор сургалт 1, сурталчилсан арга хэмжээ 5, цахим хичээлийг нээлттэй үзүүлж, нийт 578 хүн үзсэн байна. Зохион байгуулсан арга хэмжээ-1. Номын сангийн үйл ажиллагааны 2023 оны байгууллагын статистикийн мэдээ тайлан, 2024 оны улирлын мэдээ тайлан-4. Shilen.gov.mn системийн админ эрхээр 2022, 2023, 2024 оны эхний хагас жилийн мэдээг оруулсан. Сургалтад хамрагдсан албан хаагч 264. Гадаад, дотоодын сургалт, семинарт 96. Халамж үйлчилгээнд хамрагдсан 10%. Өргөдөл, хүсэлт 76.	Тайлан, сургалтын тоо, хамрагдсан хувь.	I улирал, II улирал, III улирал, IV улирал	ЗХ МАЗЭШХ
4.1.1.	Төрийн албан хэргийг кирилл болон үндэсний хос бичгээр хөтлөн,	-	Хууль, хөтөлбөрийг хэрэгжүүлэх арга хэмжээ, албан бичгийн тоо.	Монгол бичгийн үндэсний хөтөлбөр"-ийн хэрэгжилтийг ханган, албан хаагчид хос бичгээр албан	Эхний хагас жилд: Монгол хэлний тухай хууль, үндэсний хөтөлбөрийг хэрэгжүүлэх арга	I улирал, II улирал, III улирал, IV улирал	ЗХ

	хэрэглээний орчныг бүрдүүлнэ.			хэрэг хөтлөх, цахим орчин дахь монгол бичгийн хэрэглээг нэмэгдүүлэх зорилгоор сургалт 1, сурталчилсан арга хэмжээ 5, цахим хичээлийг нээлттэй үзүүлж, нийт 578 хүн үзсэн байна. Зохион байгуулсан арга хэмжээ-1	хэмжээ 1-2, албан хэргийг 80-100% хос бичгээр явуулсан байна. Жилийн эцэст: Монгол хэлний тухай хууль, үндэсний хөтөлбөрийг хэрэгжүүлэх арга хэмжээ 1-2, албан хэргийг кирилл болон үндэсний хос бичгээр 100% явуулсан байна.		
4.1.2.	Статистикийн мэдээ, судалгаа гаргана.	-	Соёл урлагийн байгууллагын 2024 оны үйл ажиллагааны үйл статистикийн мэдээллийг 8 маягт, судалгааны үзүүлэлтийг бүрэн, Cis.gov.mn систем тайлагнасан тайлан 4, ЗГХА, СУГ-т улирлын мэдээ, тайлан-4	Номын сангийн үйл ажиллагааны 2024 оны байгууллагын статистикийн мэдээ тайланг Б-НС-1.1, 1.2, 1.3, Б-НС-2.1, 2.2, 2.3, Б-СУСХ-1.1, 1.2 маягтаар 01 дүгээр сарын 20-ны дотор нийслэлийн соёл, урлагийн асуудал эрхэлсэн байгууллагад хэвлэмэл, цахимаар баталгаажуулан өгсөн байна. ЗГХА СУГ-т 2024 оны улирлын мэдээ тайлан-4	Эхний хагас жилд: 2024 оны байгууллагын статистикийн мэдээ тайланг Б-НС-1.1, 1.2, 1.3, Б-НС-2.1, 2.2, 2.3, Б-СУСХ-1.1, 1.2 маягтаар хэвлэмэл, цахимаар баталгаажуулан өгсөн байна. 2025 оны улирлын мэдээ тайлан-2	I улирал, II улирал, III улирал, IV улирал	ЗХ
4.1.3.	Байгууллага,	-	Өргөдөл, гомдол	Төрийн байгууллага,	Эхний хагас жилд: 4	I улирал,	ЗХ

	албан тушаалтанд иргэд, хуулийн этгээдээс ирүүлсэн хүсэлт, өргөдөл, санал, гомдлыг хүлээн авч, шийдвэрлэнэ.		шийдвэрлэсэн тоо	албан тушаалтанд иргэд, хуулийн этгээдээс ирүүлсэн өргөдөл, гомдлыг хүлээн авч, шийдвэрлэх хүрээнд нийт 76 өргөдөл, хүсэлт хүлээн авч, бүртгэн, хуулийн хугацаанд шийдвэрлэж, тайлагнасан.	байгууллага, албан тушаалтанд иргэд, хуулийн этгээдээс ирүүлсэн өргөдөл, санал, гомдлыг хүлээн авч, бүртгэн, хуулийн хугацаанд нь шийдвэрлэсэн байна. Тайлан 1. Жилийн эцэст: Байгууллага, албан тушаалтанд иргэд, хуулийн этгээдээс ирүүлсэн өргөдөл, санал, гомдлыг хүлээн авч, бүртгэн, хуулийн хугацаанд нь шийдвэрлэсэн байна. Тайлан 2.	II улирал, III улирал, IV улирал	
4.1.4	Байгууллагын албан хэргийг дотоод үйл ажиллагааны нэгдсэн системийг бүрэн нэвтрүүлнэ.	-	Хувь	Төрийн байгууллагын дотоод үйл ажиллагааны удирдлагын нэгдсэн ERP системийн хэрэгжилт 30%	Эхний хагас жилд: Төрийн байгууллагын дотоод үйл ажиллагааны нэгдсэн системийн хэрэгжилт 40% Жилийн эцэст: Төрийн байгууллагын дотоод үйл ажиллагааны нэгдсэн системийн хэрэгжилт 80-100%	I улирал, II улирал, III улирал, IV улирал	ЗХ, МАЗЭШХ, СХХХ, НББСХ, УУХ, ЦШМТА
4.1.5.	Архив, албан хэрэг хөтлөлтийн тухай хуулийн хүрээнд хэрэгжүүлэх арга	-	Хувь	Архивын 2023 оны болон бусад албан хэрэг 74 нэгж	Эхний хагас жилд: Архивын тухай хууль, холбогдох журмын дагуу албан хэргийн цахим болон цаасан баримтыг		

хэмжээ					нэгж үүсгэн хадгалсан байна. Жилийн эцэст: Архивын тухай хууль, холбогдох журмын дагуу албан хэргийн цахим болон цаасан баримтыг нэгж үүсгэн 100% хадгалсан байна.		
4.1.6.	Хууль тогтоомж, нийтээр мөрдөх эрх зүйн акт, нийтлэг хүлээх үүргийн хэрэгжилтэд хяналт шалгалт хийнэ.	-	Байгууллагын хэмжээнд мөрдөгдөж буй эрх зүйн актын хэрэгжилтийн байдалд хяналт үнэлгээ хийгдсэн эсэх.	Эхний хагас жилд: Дотоод хяналт, шалгалтын комисс хяналт үнэлгээ-3, арга хэмжээ-1. Жилийн эцэст: Дотоод хяналт, шалгалтын комисс хяналт үнэлгээ-5, арга хэмжээ-3. Хөдөлмөрийн нөхцөлийн үнэлгээ хийлгэх судалгаа 2.	Эхний хагас жилд: Дотоод хяналт, шалгалтын хүрээнд хяналт үнэлгээ-2 удаа, арга хэрэгжүүлэх хэмжээ-1 Жилийн эцэст: Дотоод хяналт, шалгалтын хүрээнд хяналт үнэлгээ-5 удаа, хэрэгжүүлэх арга хэмжээ-2	I улирал, II улирал, III улирал, IV улирал	ЗХ Дотоод хяналт, шалгалтын комисс
4.1.7.	Засгийн газрын тухай хуульд заасан "Агаарын бохирдол", "Ногоон хөгжил"-ийн асуудлаар салбарын чиг үүргийг хэрэгжүүлнэ.	-	Зохион байгуулсан арга хэмжээний тоо, үр дүнгийн тайлан 1.	Эхний хагас жилд: 3 арга хэмжээ зохион байгуулж, байгууллагын орчинд 40 мод, 173 цэцэг тарьж тохижуулсан. Цахилгааны хэрэглээ, хог хаягдлыг өдөр бүр ангилан хаяж хэвшсэн. Жилийн эцэст: Засгийн газрын тухай хуульд заасан "Агаарын бохирдол"-ын асуудлаар салбарын чиг үүргийг	Эхний хагас жилд: Арга хэмжээ 3. Үүнд: Агаар, орчны бохирдлын эх үүсвэр, хор уршиг, сөрөг нөлөөллийн талаар олон нийтэд бодитой мэдээлэл өгч, зөв дадал хэвшилд сургах, иргэний байгаль орчныг хамгаалах үүргийг таниулахад чиглэсэн сургалт, сурталчилгааны ажлыг 1-2 удаа зохион байгуулна.	I улирал, II улирал, III улирал, IV улирал	ЗХ, МАЗЭШХ, СХХХ, УУХ, НББСХ

4.2.	Номын сангийн үйл ажиллагаа, эрх	Батлагдсан төсөв	Байгууллагын хэмжээнд	Дотоод хяналт, шалгалтын хүрээнд	хэрэгжүүлэх хүрээнд 3 арга хэмжээ зохион байгуулсан. Байгууллагын орчинд 40 мод, 173 цэцэг тарьж тохижуулсан, Цахилгааны хэрэглээ, хог хаягдлыг өдөр бүр ангилан хаяж хэвшсэн. Сургалт, сурталчилгааны ажил 4.	байгууллагын гадна болон дотоод орчинд ногоон байгууламж бий болгох арга хэмжээ-1. - Цахилгааны хэрэглээгээ хянах, хог хаягдлаа ангилан цуглуулж, өдөр бүр хогоо гаргаж хогийн цэгт хаяж хэвшсэн байна. Тайлан-1 Жилийн эцэст: Арга хэмжээ 3. Үүнд: Агаар, орчны бохирдлын эх үүсвэр, хор уршиг, сөрөг нөлөөллийн талаар олон нийтэд бодитой мэдээлэл өгч, зөв дадал хэвшилд сургах, иргэний байгаль орчныг хамгаалах үүргийг таниулахад чиглэсэн сургалт, сурталчилгааны ажлыг 3-4 удаа зохион байгуулсан байна. - Байгууллагын гадна болон дотоод орчинд ногоон байгууламж бий болгох, мод тарих арга хэмжээ-2 - Цахилгааны хэрэглээгээ хянах, хог хаягдлаа ангилан цуглуулж, өдөр бүр хогоо гаргаж хогийн цэгт хаяж хэвшсэн байна. Тайлан-1.	Дотоод хяналт, шалгалтын комисс	I улирал, II улирал,	ЗХ Эцэг эхийн
------	----------------------------------	------------------	-----------------------	----------------------------------	--	---	---------------------------------	----------------------	---------------

	зүйн орчин, төрийн албан хаагчийн ёс зүй, хөдөлмөрийн суурь зарчмыг мөрдлөг олгон хөдөлмөрлөх орчин, нийгмийн хамгаалал, ахмад настан, залуучууд, гэр бүл, хүүхэд хамгаалалын эерэг орчин бүрдүүлнэ.	мөрдөгдөж буй эрх зүйн актын хэрэгжилтийн байдалд хяналт үнэлгээ хийгдсэн байна. Ёс зүйн дэд хорооны төрийн албан хаагчийн ёс зүй, сахилга хариуцлагын асуудлаар хийгдсэн ажил, арга хэмжээний тайлан. Залуучууд, Хүүхэд хамгааллын бодлого, холбогдох эрх зүйн баримт бичгийн хэрэгжилтийг хангасан арга хэмжээний тайлан.	хяналт удаа, хэрэгжүүлэх арга хэмжээ-2. Ёс зүйн зөрчлөөс урьдчилан сэргийлэх танилцуулга, мэдээллийг цахим хуудсаар сард 1 удаа нийт -12. Сургалт, арга хэмжээ-2. Судалгаа-1. Тайлан-2. Эцэг эхийн зөвлөлийн хүүхэд хамгаалал, гэр бүлд чиглэсэн нөлөөллийн 6 ажил, арга хэмжээ зохион байгуулсан. Сургалт-2, сурталчилгаа-12. Судалгаа - 1 хийсэн. Хамтын гэрээний хэрэгжилтэд хяналт тавьж, шаардлагатай ажилтнуудын нийгмийн хангамжийн асуудлаар нэмэлт өөрчлөлт оруусан. Мэдээ, мэдээллийг 3 удаа, сургалтыг 2 удаа зохион байгуулж, Үйлдвэрчний эвлэлд шинээр 42 гишүүн бүртгэж гишүүнчлэлээ нэмэгдүүллээ.	хяналт үнэлгээ-5, санал-1, Арга хэмжээ-2. Хөдөлмөрийн нөхцөлийн үнэлгээг 5 ажлын байрны дүгнэлтийг авсан. Ёс зүйн зөвлөл байгууллагын цахим хуудсаар сургалт, сурталчилгааг 15 удаа, Сургалт-1, Тайлан-2. Үйлдвэрчний эвлэл хамтын гэрээний биелэлтийг ханган, 5 арга хэмжээ. Эцэг эхийн зөвлөл 2 арга хэмжээ, 3 сургалт, Залуучуудын хөгжлийн зөвлөл судалгаа 1. хэлэлцүүлэг-2, арга хэмжээ-4.	III улирал, IV улирал	зөвлөл Ёс зүйн дэд хороо
4.2.1.	Төрийн албан хаагч ёс зүйн хэм хэмжээг зөрчсөн эсэх асуудлаар	Ёс зүйн дэд хорооны төрийн албан хаагчийн ёс зүй, сахилга	Ёс зүйн зөрчлөөс урьдчилан сэргийлэх танилцуулга, цахим мэдээллийг	Эхний хагас жилд: Ёс зүйн зөрчлөөс урьдчилан сэргийлэх танилцуулга,	I улирал, II улирал, III улирал,	ЗХ Ёс зүйн дэд хороо

	эцэслэн дүгнэж, шийдвэр гаргах эрх бүхий Ёс зүйн дэд хороо хяналт тавьж ажиллана.		хариуцлагын асуудлаар хийгдсэн ажил, арга хэмжээний тайлан.	хуудсаар сард 1 удаа нийт -12. Сургалт, арга хэмжээ-2. Судалгаа-1. Тайлан-2.	мэдээллийг цахим хуудсаар сард 1 удаа нийт -6. Сургалт, арга хэмжээ-1. Тайлан-1 Жилийн эцэст: Ёс зүйн зөрчлөөс урьдчилан сэргийлэх танилцуулга, мэдээллийг цахим хуудсаар сард 1 удаа нийт -12. Сургалт, арга хэмжээ-2. Тайлан-2.	IV улирал	
4.2.2.	Гэр бүл, нийгмийн хүрээнд хүүхдийн аюулгүй байдлыг хангах, хүүхдийг эрсдэлээс урьдчилан сэргийлэх, хамгаалах, үүрэг хариуцлагаа биелүүлэхэд чиглэсэн сургалт, нөлөөллийн ажил зохион байгуулна.	-	Хүүхэд хамгааллын бодлого, эрх холбогдох эрх зүйн баримт бичгийн хэрэгжилтийг ханган нөлөөллийн арга хэмжээний тоо.	Эцэг эхийн зөвлөлийн хүүхэд хамгаалал, гэр бүлд чиглэсэн нөлөөллийн 6 ажил, арга хэмжээ зохион байгуулсан. Сургалт-2, сурталчилгаа-12. Судалгаа - 1 хийсэн. Шинэ салбар номын санд Номын сангийн албан хаагчид болон номын сангийн үйлчилгээ авахыг хүсдэг ч хүүхэд харах хүнгүй эцэг эхчүүдэд зориулсан "Хүүхэд саатуулах танхим" байгуулан тохижуулж боломжийг бүрдүүлсэн ч шинээр нэмэгдэх орон тоо батлагдаагүй тул СӨБ-ын мэргэжлийн багш хүний нөөц байхгүй байна.	Эхний хагас жилд: Эцэг эхийн зөвлөлийн хүүхэд хамгаалал, гэр бүлд чиглэсэн нөлөөллийн арга хэмжээ 2-3, Сургалт-1, сурталчилгаа-5-6. Судалгаа - 1 хийгдсэн байна. Жилийн эцэст: Эцэг эхийн зөвлөлийн хэрэгжүүлэх арга хэмжээ-3-4, Сургалт 2, сурталчилгаа, мэдээлэл-12. Судалгаа 1-2 хийгдсэн байна.	I улирал, II улирал, III улирал, IV улирал	ЗХ Эцэг эхийн зөвлөл
4.2.3.	Залуучуудын	-	Соёл урлагийн	Судалгаа 2,	Эхний хагас жилд:	I улирал,	ЗХ

	хөгжлийг дэмжин, нийгмийн хөгжилд оролцох залуучуудын оролцоог нэмэгдүүлнэ.		менеджер залуучуудын хөгжлийн зөвлөлийн болон байгууллагын зөвлөлийн мэдээ, мэдээллийг улирал бүр хүргэсэн байна. Сургалт, арга хэмжээний тоо	хэлэлцүүлэг 1, сургалт 2. Арга хэмжээ 2.	Зөвлөлийн гишүүдийн дунд байгууллагын хэмжээнд нөлөөллийн арга хэмжээ 1, залуучуудын хувь хүний хөгжил, номын санч залуучуудын мэдлэг, мэдээллийг дээшлүүлэх сургалт-1, сурталчилгаа, мэдээлэл 2, Тайлан 1. Жилийн эцэст: Зөвлөлийн гишүүдийн болон байгууллагын хэмжээнд нөлөөллийн арга хэмжээ 3, залуучуудын гэр бүл, хувь хүний хөгжил, номын санч залуучуудын мэдлэг, мэдээллийг дээшлүүлэх сургалт-2, сурталчилгаа, мэдээлэл 4, Тайлан 2.	II улирал, III улирал, IV улирал	Залуучуудын хөгжлийн зөвлөл
4.2.4.	Хөдөлмөрийн харилцааны суурь зарчмыг мөрдлөг болгож, ажлын байрны дарамт, ялгаварлан гадуурхал ангид байх нөхцөлийг бүрдүүлнэ.	-	Хамтын гэрээний биелэлтийг хангах, Соёл, урлагийн салбарын ажиллах хүч, цалин хөлсний судалгаа, нийгмийн хамгааллын асуудлаар хийсэн ажлын тоо, албан хаагчдыг мэдээллээр хангах, сургалт	Хамтын гэрээний хэрэгжилтэд хяналт тавьж, шаардлагатай ажилтнуудын нийгмийн хангамжийн асуудлаар нэмэлт өөрчлөлт оруусан. Мэдээ, мэдээллийг 3 удаа, сургалтыг 2 удаа зохион байгуулж, Үйлдвэрчний эвлэлд шинээр 42 гишүүн бүртгэж гишүүнчлэлээ нэмэгдүүлээ.	Эхний хагас жилд: ССАЖЗ-ын яам, МААХҮЭХ-ны хэлэлцээрийн дагуу холбогдох мэдээллийг ажигтнуудад өгч, хэрэгжилтийг ханган, хяналт тавьсан байна. Байгууллагын албан хаагчдын хөдөлмөрийн нөхцөл, эрүүл ахуй, нийгмийн асуудлаар зохих шаардлагыг тавьж ажлын байрны дарамт, ялгаварлан	I улирал, II улирал, III улирал, IV улирал	ЗХ ҮЭ-ийн хороо

			сурталчилгааны арга хэмжээний тоо.		гадуурхал ангид байх нөхцөлийг бүрдүүлэх ажилласан байна. Жилийн эцэст: ССАЖЗ- ын яам, МААХҮЭХ-ны хэлэлцээрийн дагуу холбогдох мэдээллийг ажилтнуудад өгч, хэрэгжилтийг хангасан арга хэмжээ 1-2 байна. Байгууллагын албан хаагчдын хөдөлмөрийн нөхцөл, эрүүл ахуй, нийгмийн асуудлаар зохио шаардлагыг тавьж ажлын байрны дарамт, ялгаварлан гадуурхал ангид байх нөхцөлийг бүрдүүлэх ажилласан байна.		
4.1.6	Ахмад настны дунд соёлын арга хэмжээг зохион байгуулж, сайн ахмадын үйл дурын ажиллагааг дэмжинэ.	-	Арга хэмжээний тоо, хамрагдсан ахмад настны тоо	Байгууллагын ахмадуудад зориулсан хэмжээ 3 Ахмадын арга хэмжээ-1	Эхний хагас жилд: Ахмад настны дунд соёлын арга хэмжээг зохион байгуулах, ахмадын баг, хамтлаг, клубийг үйл ажиллагааг дэмжсэн арга хэмжээ-1-2. Жилийн эцэст: Ахмад настны дунд соёлын арга хэмжээг зохион байгуулах, ахмадын баг, хамтлаг, клубийг үйл ажиллагааг дэмжсэн арга хэмжээ- 2-3. тэднийг хүндлэх,	I улирал, II улирал, III улирал, IV улирал	ЗХ, УҮХ, МАЗЭШХ

4.3	Жендерийн эрх тэгш байдлыг хангах салбар дундын стратеги төлөвлөгөөний хэрэгжилтийн хүрээнд ажиглана.	-	Биелэлтийн хувь	Жендер, Хүний эрх, хөдөлмөрийн аюулгүй байдал, Ажлын байрны дарамт, ялгаварлан гадуурхал сэдвийн хүрээнд сурталчилгаа мэдээллийг цахимаар таниулсан, сургалт-3	Эхний хагас жилд: "Эрэгтэй, эмэгтэй хүний дундаж наслалтын зөрүү багасгахад чиглэсэн арга хэмжээ -1, Эрүүл амьдралын зан үйл, дадал, жендерийн агуулга, үр нөлөө, эрэгтэйчүүдэд чиглэсэн видео контент, сурталчилсан арга хэмжээ-3. Жилийн эцэст: "Эрэгтэй, эмэгтэй хүний дундаж наслалтын зөрүү багасгахад чиглэсэн арга хэмжээ -2. Эрүүл амьдралын зан үйл, дадал эзэмшсэн манлайлагч, олны танил эрэгтэйчүүдийн ололт амжилтыг хэвлэл мэдээллийн хэрэгслээр олон нийтэд хүргэнэ.	I улирал, II улирал, III улирал, IV улирал	ЗХ, ҮЭ
-----	---	---	-----------------	--	--	---	--------

4.3.1	Эрэгтэй, эмэгтэй хүний дундаж наслалтын зөрүүг багасгахад арга чиглэсэн хэмжээ, амьдралын зан үйл, дадлыг олон нийтэд хүргэнэ.	-	Арга хэмжээний тоо	-	Жилдээ: "Эрэгтэй, эмэгтэй хүний дундаж наслалтын зөрүүг багасгахад арга хэмжээ -1, Эрүүл амьдралын зан үйл, дадал эзэмшсэн манлайлагч, олны танил эрэгтэйчүүдийн ололт амжилтыг хэвлэл мэдээллийн хэрэгслээр олон нийтэд хүргэнэ.	I улирал, II улирал, III улирал, IV улирал	ЗХ, ҮЭ
4.3.2	Жендерийн агуулга, үр нөлөө, хүчирхийллээс урьдчилан сэргийлэх нөлөөллийн ажлыг сурталчлан таниулна.	-	Сурталчилсан тоо	Жендерийн эрх тэгш байдлыг хангах, хүчирхийллээс урьдчилан сэргийлэх нөлөөллийн ажлыг сурталчилсан 2.	Эхний хагас жил: Хөдөлмөрийн тухай хуулийн шинэчилсэн найруулгын жендерийн агуулга, үр нөлөөг сурталчлан дэмжсэн арга хэмжээ 1-2. Жилийн эцэст: Хөдөлмөрийн тухай хуулийн шинэчилсэн найруулгын жендерийн агуулга, үр нөлөөг сурталчлан дэмжсэн арга хэмжээ 4.		ЗХ, ҮЭ, ЗХЗ, ЭЭЗ
4.3.3	Эерэг, зөв эр хүн, хариуцлагатай аав байх талаар өсвөр үе, олон нийт, эрэгтэйчүүдэд чиглэсэн видео контент, шторк зэрэг бүтээгдэхүүнийг сурталчлан түгээнэ.	-	Бүтээгдэхүүн төрлөөр тоо	-	Эерэг, зөв эр хүн, хариуцлагатай аав байх талаар өсвөр үе, олон нийт, эрэгтэйчүүдэд чиглэсэн видео контент, шторк зэрэг бүтээгдэхүүнийг 4-өөс доошгүй сурталчлан түгээнэ.	I улирал, II улирал, III улирал, IV улирал	ЗХ, ҮЭ, ЗХЗ, ЭЭЗ

4.3.4	Хүүхэд төрүүлэх, асрах чөлөө авсан ажилтны мэргэжил, мэргэшлийн ур чадварыг өрсөлдөж чадахуйц түвшинд байлгах зорилгоор давтан сургах, бага хүүхэдтэй ажилтанд уян хатан ажлын цагаар болон зайнаас ажиллах нөхцөл боломж бүрдүүлж ажиллана	-	Сургалтад хамрагдсан ажилтны тоо	Сургалтад хамрагдсан -10	Эхний хагас жил: Хүүхэд төрүүлэх, асрах чөлөө авсан ажилтны мэргэжил, мэргэшлийн ур чадварыг өрсөлдөж чадахуйц түвшинд байлгах зорилгоор давтан сургах -1 сургалт. Бага насны хүүхэдтэй ажилтанд уян хатан ажлын цагаар болон зайнаас ажиллах нөхцөл боломжийн судалгаа-1. Жилийн эцэст: Хүүхэд төрүүлэх, асрах чөлөө авсан ажилтны мэргэжил, мэргэшлийн ур чадварыг өрсөлдөж чадахуйц түвшинд байлгах зорилгоор давтан сургах -2 сургалт. Бага насны хүүхэдтэй ажилтанд уян хатан ажлын цагаар болон зайнаас ажиллах нөхцөл боломж бүрдүүлж ажилласан байна.	I улирал, II улирал, III улирал, IV улирал	ҮЭ, ЗХ, ЭЭЗ, МАЗЭШХ, СХХХ, НББСХ, УУХ, ЦШМТА
4.3.5	Байгууллагын статистик мэдээллийг хүйсээр гаргах, хүний нөөцийн ангилж гаргах, хүний нөөцийн ангилж гаргах, хүний нөөцийн	-	Дүн шинжилгээ 1	2024 оны статистик мэдээ -1	Байгууллагын статистик мэдээллийг хүйсээр ангилж гаргах, хүний нөөцийн төлөвлөлтөд ашиглаж, дүн шинжилгээ 1 удаа	I улирал, II улирал, III улирал, IV улирал	ЗХ, ҮЭ

	төлөвлөлтөд ашиглаж, дүн шинжилгээ хийнэ.			хийнэ.			
4.4	Үндэсний сангийн төсвийг зүй зохистой захиран зарцуулж, ил тод байдлыг хангах.	3,304,400.0 мян.төг (Улсын төсөв)	Батлагдсан төсвийн дагуу төлбөр тооцоог хянан гүйцэтгэж, мэдээ, тайланг гаргасан эсэх. Санхүүжилт нь гүйцэтгэлд суурилсан эсэх.	Тайлангийн хугацаанд улсын төсвөөс 3,471.4 сая төгрөгийн урсгал санхүүжилт, 166.6 сая төгрөгийн үр дүнд суурилсан нэмэлт санхүүжилт авч 3,470.4 сая төгрөгийн зардал гарсан байна. Төсвийн гүйцэтгэлийн мэдээ 12, Нийгмийн даатгалын тайлан -12, Татварын тайлан -4, Санхүүгийн тайлан-1 Судалгаа-5, Хамт олны хурал 3. Гүйцэтгэлд суурилсан санхүүжилтийн сургалтад 2 хүн оролцсон. СБХЗГ-тай хамтран, аймгийн номын сангуудад цахимаар сургалт мэдээлэл өгөхөд хамтран ажилласан. Гүйцэтгэлийг дүгнэх зорилгоор авсан судалгаа 1 удаа өгсөн. Санхүүжилт 166.6 сая төгрөгийн үр дүнд суурилсан нэмэлт санхүүжилт авч 166.4 сая төгрөгийн зардал гарсан байна.	Батлагдсан төсвийг хуваарийн дагуу төлбөр тооцоог хянан үнэн зөв гүйцэтгэн, мэдээ, тайлан гарсан байна. Гүйцэтгэл, үр дүнд санхүүжүүлсэн зорилт, арга хэмжээг үр дүнтэй зохион байгуулж, тайлан 2, статистик мэдээ тайлан 4 гарсан байна.	I улирал, II улирал, III улирал, IV улирал	Удирдлага, ЗХ

4.4.1.	Байгууллагын төсвийг зүй зохистой захиран зарцуулж, ил тод байдлыг хангаж ажиллана.	3,304,400 мян.төг (Улсын төсөв)	Батлагдсан төсвийн дагуу төлбөр тооцоог хянан гүйцэтгэж, мэдээ, тайланг гаргасан эсэх.	Тайлангийн хугацаанд улсын төсвөөс 3,471.4 сая төгрөгийн урсгал санхүүжилт, 166.6 сая төгрөгийн үр дүнд суурилсан нэмэлт санхүүжилт авч 3,470.4 сая төгрөгийн зардал гарсан байна. Төсвийн гүйцэтгэлийн мэдээ 12, Нийгмийн даатгалын тайлан -12, Татварын тайлан -4, Санхүүгийн тайлан-1	Эхний хагас жилд: Батлагдсан төсвийг 2025 оны эхний хагас жилийн хугацаанд хуваарийн дагуу төлбөр тооцоог хянан үнэн зөв гүйцэтгэн, мэдээ, тайлан гарсан байна. Жилийн эцэст: Батлагдсан төсвийг 2025 онд хуваарийн дагуу төлбөр тооцоог хянан үнэн зөв гүйцэтгэн, мэдээ, тайлан гарсан байна.	I улирал, II улирал, III улирал, IV улирал	Удирдлага, ЗХ
4.4.2.	Гүйцэтгэлд суурилсан санхүүжилтийг нэвтрүүлэн, байгууллагын үйлчилгээ, орчин нөхцөлийг сайжруулж, ажилтнуудын нийгмийн баталгааг нэмэгдүүлнэ.	-	Гүйцэтгэлд суурилсан санхүүжилтийн хэрэгжилт, арга хэмжээний тоо.	Судалгаа-5, Хамт олны хурал 3. Гүйцэтгэлд суурилсан санхүүжилтийн сургалтад 2 хүн оролцсон. СБХЗГ-тай хамтран, аймгийн номын сангуудад цахимаар сургалт мэдээлэл өгөхөд хамтран ажилласан. Гүйцэтгэлийг дүгнэх зорилгоор авсан судалгаа 1 удаа өгсөн. Санхүүжилт 166.6 сая төгрөгийн үр дүнд суурилсан нэмэлт санхүүжилт авч 166.4 сая төгрөгийн зардал гарсан байна.	Эхний хагас жилд: Үндэсний номын сангийн судалгааны бүтээл, ном зүйн бүртгэл, соёлын бүтээгдэхүүнийг хөгжүүлэн, шинээр бий болгох, нэр төрлийг олшруулах судалгаа хийж, нийт 2 арга хэмжээ, ажиллах нөхцөл, нийгмийн баталгааг сайжруулсан байна. Жилийн эцэст: Үндэсний номын сангийн судалгааны бүтээл, ном зүйн бүртгэл, соёлын бүтээгдэхүүнийг хөгжүүлэн, шинээр бий болгох, нэр төрлийг олшруулах судалгаа хийж, нийт 3 арга	I улирал, II улирал, III улирал, IV улирал	Удирдлага, ЗХ

						хэмжээ, ажиллах нөхцөл, нийгмийн баталгааг сайжруулсан байна.		
4.4.3.	Байгууллагын үйл ажиллагааны орлогыг нэмэгдүүлнэ.	-	Байгууллагын үйл ажиллагааны орлого олох, нэмэгдүүлэхэд авч хэрэгжүүлсэн ажил, арга хэмжээний тоо.	Байгууллагын өөрийн үйл ажиллагааны орлого 173.9 сая төгрөг орсон.	Эхний хагас жилд: Байгууллагын өөрийн үйл ажиллагаа, нөөц боломжийг судлан 1-2 арга хэмжээг зохион байгуулж, орлогыг 50,000,000 төгрөгт хүргэсэн байна. Жилийн эцэст: Байгууллагын өөрийн үйл ажиллагаа, нөөц боломжийг судлан 2-3 арга хэмжээг зохион байгуулж, орлогыг 100,000 сая төгрөгт хүрсэн байна.	И улирал, II улирал, III улирал, IV улирал	Удирдлага, ЗХ	
4.5.	Гадаадын номын сан, хэвлэлийн байгууллагатай хамтын ажиллагааг өргөжүүлэн, арга үзэсгэлэн, арга хэмжээ зохион байгуулах.	-	Арга хэмжээний тоо.	Гадаадын 5 удаагийн айлчлал, уулзалт, арга хэмжээ зохион байгуулсан. ОХУ-ын Москва хот дахь Орос Улсын номын сан, Санкт-Петербург хотын Үндэсний номын сантай хамтын ажиллагааны гэрээг ССАЖЗЯ-ны зөвшөөрлөөр байгуулж гарын үсэг зурж баталгаажуулах болсон.	Гадаад хамтын ажиллагаа өргөжиж, гадаад харилцааны чиглэлээр зохион байгуулсан болон оролцоог хангасан ажил, арга хэмжээ 4-5	I улирал, II улирал, III улирал, IV улирал	Удирдлага, ЗХ	
4.5.1.	Номын санчдыг гадаадын болон	-	Гадаад, дотоодын номын сангийн	Хамтын ажиллагааны гэрээ 1, Арга хэмжээ	Эхний хагас жилд: Арга хэмжээ 1-2. Сургалт,	I улирал, II улирал,	Удирдлага, ЗХ	

4.5.2.	хамтын ажиллагааны хүрээнд улсын мэргэшүүлэх сургалт, хэлэлцүүлэг, хурал, семинарт танхим болон цахимаар хамруулна.		сургалт, семинарт хамрагдсан сургалт, мэргэжилтний тоо.	4, Сургалт, хурал, семинарт хамрагдсан - 17	хурал, хамрагдсан Жилийн эцэст: Арга хэмжээ 4. Сургалт, хурал, семинарт хамрагдсан - 4-5.	III улирал, IV улирал	МАЗЭШХ
	хамтын ажиллагааны хүрээнд улсын мэргэшүүлэх сургалт, хэлэлцүүлэг, хурал, семинарт танхим болон цахимаар хамруулна.		сургалт, семинарт хамрагдсан сургалт, мэргэжилтний тоо.	4, Сургалт, хурал, семинарт хамрагдсан - 17	хурал, хамрагдсан Жилийн эцэст: Арга хэмжээ 4. Сургалт, хурал, семинарт хамрагдсан - 4-5.	III улирал, IV улирал	МАЗЭШХ
4.5.2.	Гадаадын номын сан, хэвлэлийн байгууллагатай хамтын ажиллагааг өргөжүүлнэ.	-	Арга хэмжээний тоо.	Гадаадын 5 удаагийн айлчлал, уулзалт, арга хэмжээ зохион байгуулсан. ОХУ-ын Москва хот дахь Орос Улсын номын сан, Санкт-Петербург хотын Үндэсний номын сантай хамтын ажиллагааны гэрээг ССАЖЗЯ-ны зөвшөөрлөөр байгуулж гарын үсэг зурж баталгаажуулж байна.	Эхний хагас жилд: Гадаад хамтын ажиллагаа өргөжиж, гадаадын харилцааны чиглэлээр зохион байгуулсан болон оролцоог хангасан ажил, арга хэмжээ 1-2. Орос Улсын номын сангаас ажиллуулдаг "НЭБ Свет" цахим номын санг салбар дээр нэвтрүүлнэ. Хамтын ажиллагааны гэрээ байгуулсан Жилийн эцэст: Гадаад хамтын ажиллагаа өргөжиж, гадаад харилцааны чиглэлээр зохион байгуулсан болон хангасан ажил, арга хэмжээ 4-5	I улирал, II улирал, III улирал, IV улирал	Удирдлага, ЗХ МАЗЭШХ

ТӨРИЙН АЛБАН ХААГЧИЙН СУРГАЛТЫН ХӨТӨЛБӨРИЙГ ХЭРЭГЖҮҮЛЭХ 2025 ОНЫ ТӨЛӨВЛӨГӨӨ

Д/д	Хэрэгжүүлэх арга хэмжээ	Төсөв	Шалгуур үзүүлэлт	Суурь түвшин	Зорилтот түвшин	Хугацаа /I-IV улирал/	Хариуцах нэгж
Зорилт 3. Салбарын хүний нөөцийг бэлтгэх, давтан сургах, мэргэшүүлэх тогтолцоог бий болгож, тэднийг дэмжих, нийгмийн баталгааг сайжруулах бодлого боловсруулж хэрэгжүүлнэ. Монгол Улсын Засгийн газрын 2024-2028 оны үйл ажиллагааны хөтөлбөрийн 2.6.3.2 дахь хэсэг: Олон улсад өрсөлдөх чадвар бүхий соёл урлагийн чадварлаг хүний нөөцийг бэлтгэж, ажлын байраар хангах тогтолцоог сэргээнэ.							
1	Соёл урлагийн салбарын хууль эрх зүйн мэдлэг, мэдээллийг дээшлүүлэх Төрийн албаны тухай хуулийн хэрэгжилт, мэдээллийг сайжруулах чиглэлээр онлайн болон танхимын сургалт	-	Сургалтын тайлан – 1 /хамрагдсан ажилтнуудын тоо/	Сургалтад хамрагдсан нийт 1566 /давхардсан тоогоор/ Гадаадын сургалт, семинарт оролцсон мэргэжилтний тоо-3 Тогтмол давтамжтай сургалт (ТАЗ 7.4:10)-д хамрагдсан тоо-18 Нийт албан хаагчдын тоо-112 /давхардсан тоогоор/ Төрийн худалдан авах ажиллагааны АЗ сургалтад 6 албан хаагч хамрагдаж, 4 албан хаагч сертификат авсан. Магистрын сургалтад 2, докторын сургалтад 4; Авлигатай тэмцэх газар, ХАСХОМ гаргах албан тушаалтнуудад зориулсан сургалт"-д нийт 9 албан хаагч оролцсон. ТАЗ 7.4:10 сургалт, ССАЖЗЯ, Удирдлагын Академийн судалгааны баг "HR consulting firm", УИХ-ын Хууль зүйн байнгын хороо зэрэг байгууллагаас зохион байгуулсан нийт 18 сургалт, давхардсан дүнгээр 112 албан хаагч;	Байгууллагын нийт ажилтнуудад онлайнгаар болон танхимаар хууль эрх зүйн мэдлэгийг дээшлүүлж, шинэ гарсан хууль тогтоомж, хэрэгжилтийг танилцуулна.	I-IV улирал	Захиргааны хэлтэс

	зохион байгуулна.		удаагийн сургалт, байгууллагын 67 номын санч хамрагдсан.	түшиглэн байгуулна.	зохион	
--	----------------------	--	---	------------------------	--------	--

ТӨЛӨВЛӨГӨӨ БОЛОВСРУУЛСАН
 ЕРӨНХИЙ НОМЫН САНЧ:
 ХҮНИЙ НӨӨЦИЙН АЖИЛТАН:

Т.БАЯРЛАХ
 Д.МӨНХГЭРЭЛ

ТӨРИЙН АЛБАН ХААГЧИЙН АЖИЛЛАХ НӨХЦӨЛ, НИЙГМИЙН БАТАЛГААГ ХАНГАХ ХӨТӨЛБӨРИЙГ
ХЭРЭГЖҮҮЛЭХ 2025 ОНЫ ТӨЛӨВЛӨГӨӨ

Д/д	Хэрэгжүүлэх арга хэмжээ	Төсөв /мян.төг/	Шалгуур үзүүлэлт	Суурь түвшин	Зорилтот түвшин	Хугацаа /I-IV улирал/	Хариуцах нэгж
Нэг. Цалин хөлс, нэмэгдэл, шагнал урамшуулал, тэтгэвэр тэтгэмж, тусламж дэмжлэгийг хуулийн хүрээнд:							
1	УИХ, Засгийн газраас баталсан цалингийн сүлжээг баримтлан албан хаагчдын цалинг тухай бүр шинэчлэн тогтооно.	-	Тайлан, тушаал - 1	Төрийн албан хаагчийн албан тушаалын цалингийн сүлжээ, хэмжээг шинэчлэн тогтоох тухай Засгийн газрын 2023 оны 240, 241, 2024 оны 128 дугаар тогтоолын дагуу нийт албан хаагчдын цалинг тухай бүр баталгаажуулан ажилласан. Соёлын салбарын албан хаагчдын хүний нөөцийн хэрэгцээг тодорхойлох, ажиллах нөхцөл, нийгмийн баталгааг хангах зорилгын хүрээнд Соёлын салбарын албан хаагчдын нэгдсэн судалгаануудыг нийт албан хаагчдын зөвшөөрлийн үндсэн дээр боловсруулан нэгтгэж хүргүүлсэн.	2025 оны Захирлын А/01 тоот тушаалаар албан хаагчдын цалингийн сүлжээ, шатлалыг шинэчилсэн байна. Шинээр ажилд орсон болон шаардлагатай ажилтнуудын цалингийн сүлжээг баримтлан тушаал шийдвэрээр баталгаажуулсан байна.	/I-IV улирал/	ЗХ, /Хүний нөөцийн мэргэжилтэн/
2	Төрийн албан хаагчийн төрийн алба хаасан хугацааг		Тушаал шийдвэр тухай бүр гарсан байна.	Засгийн газрын тогтоолын дагуу нийт ажилтнуудын үндсэн цалинг тогтоож, холбогдох бичиг баримтыг үндэслэн төрийн алба	Засгийн тогтоолын үндсэн тогтоож, холбогдох	/I-IV улирал/	ЗХ, /Хүний нөөцийн мэргэжилтэн/

	тодорхойлж, нэмэгдэл олгох, албан тушаалын ангилал, зэрэглэл ахиулах, ур чадварын нэмэгдэл олгох асуудлыг шийдвэрлэнэ.			хаасан хугацааны нэмэгдэл болон доктор, профессор цолны нэмэгдлийг олгох журмыг үндэслэн тогтоон олгосон.	бичиг баримтыг үндэслэн төрийн алба хаасан хугацааны нэмэгдэл болон бусад нэмэгдлийг олгох журмыг үндэслэн тогтоон олгосон байна.		
3	Ажилтнуудыг төрийн одон, медаль, салбарын болон бусад байгууллагын шагналд тодорхойлох.	-	Шагналд тодорхойлсон, шийдвэрлүүлсэн хүний тоо	Тэмдэглэлт тохиолдуулан эрхэлсэн ажилдаа амжилт гарган ажиллаж байгаа нийт 34 албан хаагчийг шагналд тодорхойлсноос "Алтан гадас одон"-1, "Хөдөлмөрийн хүндэт медаль"-3, "Соёлын тэргүүний ажилтан"-1, "Жуух бичиг"-17, нийт 22 албан хаагч шагнагдсан.	Тэмдэглэлт өдрүүдийг тохиолдуулан эрхэлсэн ажилдаа амжилт гарган ажиллаж байгаа ажилтан, албан хаагчдыг салбарын болон бусад шагналд нэр дэвшүүлэх, тодорхойлох асуудлыг судлан шийдвэрлүүлнэ.	/I-IV улирал/	ЗХ, /Хүний нөөцийн мэргэжилтэн/
4	Албан хаагчдын ээлжийн амралт, тэтгэвэр тэтгэмж, буцалтгүй тусламж олгох асуудлыг Төрийн албаны тухай хууль 60.1 дэх хэсэг болон бусад шийдвэр,	-	Тушаал-5	-2024 оны Захирлын А/01 тоот тушаалаар Албан хаагчдын ээлжийн амралтын хуваарийг баталж, хуваарийн дагуу амралтыг олгосон. -Хөдөлмөрийн дотоод журамд заасан үндэслэлээр нэр бүхий 12 ажилтанд буцалтгүй тусламж, 14 ажилтанд урамшуулал олгосон. -Байгууллагын үр дүнд суурилсан санхүүжилтээр албан хаагчдын ажлын үр дүнг үнэлж,	- 2025 онд нийт ажилтан, албан хаагчдыг ээлжийн амралтын хуваарийг батлуулж, амралтын тооцоо хийх ажлыг зохион байгуулна. - Албан хаагчдад олгох тэтгэвэр тэтгэмж, буцалтгүй тусламжийг хууль, журмын дагуу шийдвэрлүүлнэ.	/I-IV улирал/	ЗХ, /Хүний нөөцийн мэргэжилтэн/

	байгууллагын Хөдөлмөрийн дотоод журамд заасны дагуу шийдвэрлэнэ.			цалин урамшуулал олгох зардалд 88 албан хаагчид урамшуулал, 3 албан хаагчид нийгмийн асуудлыг шийдвэрлэх зардалд дэмжлэг үзүүлсэн. -ҮЭХороотой байгуулсан хамтын гэрээнд өөрчлөлт оруулж, нийт албан хаагчдын өдрийн хоолны хөнгөлөлтийг 2024 оны 10 дугаар сараас нэмэгдүүлсэн.	- Ажил үйлдвэрчний эвлэлийн хооронд байгуулсан хамтын гэрээний дагуу ажилчдын нийгмийн баталгааг хангаж ажилласан байна.		
5	Гүйцэтгэлд суурилсан санхүүжилтээр байгууллагын үйлчилгээ, орчин нөхцлийг сайжруулж, ажилтнуудын нийгмийн баталгааг нэмэгдүүлнэ.	-	Гүйцэтгэлд суурилсан санхүүжилтийн хэрэгжилт, арга хэмжээний тоо 1	Гүйцэтгэлд суурилсан санхүүжилтийн сургалтад- 2 хүн оролцсон. СБХЗГ-тай хамтран, аймгийн номын сангуудад цахимаар сургалт мэдээлэл өгөхөд хамтран ажилласан. Гүйцэтгэлийг дүгнэх зорилгоор авсан судалгаа 1 удаа өгсөн.	Үндэсний номын сангийн судалгааны бүтээл, ном зүйн бүртгэл, соёлын бүтээгдэхүүнийг хөгжүүлэн, шинээр бий болгох, нэр төрлийг олшруулах судалгаа хийж, нийт 2 арга хэмжээ, мөн хамт олны саналын дагуу тусламж дэмжлэг шаардлагатай байгаа зарим албан хаагчдад нийгмийн баталгааг сайжруулах чиглэлээр дэмжлэг үзүүлсэн байна.	I улирал, II улирал, III улирал, IV улирал	Удирдлага, ЗХ
Хоёр. Ажиллах орчин, нөхцлийг дээшлүүлэх:							
6	Ажилтнуудад осол гэмтэл, аюулгүй ажиллагааны	-	Тайлан - 1	МУҮНС захиргаа, ҮЭХороо, ХАБЭАжилтан, ХАБЭА-н хамтран "Хөдөлмөрийн соёл, харилцаа, эрх зүйн орчин", "Хөдөлмөрийн аюулгүй байдал,	Албан гүйцэтгэл байх үед тулгарч болох осол гэмтэл, аюулгүй ажиллагааны заавар	/I-IV улирал/	ЗХ, /ХАБЭА ажилтан/

	заавар зөвлөгөө өгч, ажиллана.			эрүүл ахуй", "Хөдөлмөрийн хуулийн шинэчилсэн найруулга" 3 удаагийн сургалт зохион байгуулж, давхардсан тоогоор 184 албан хаагч хамрагдсан. ХАБЭА хариуцсан ажилтан нь шинээр ажилд орсон албан хаагчдад тухай бүр ганцаарчилсан зөвлөмжийг олгон ажилладаг.	зөвлөгөө өгч, мэдлэг мэдээллийг дээшлүүлэх ХАБЭА-н сургалтыг 2 удаа зохион байгуулсан байна.		
Гурав. Албан хаагчдын сурч, хөгжих боломжийг бүрдүүлж, дэмжлэг үзүүлэх:							
Хүний нөөцийн бодлогын хүрээнд албан хаагчдад зориулсан сургалтуудыг зохион байгуулна.	-	Сургалт -2	Төрийн албаны зөвлөлөөс цахимаар явуулсан 18 удаагийн вебинар сургалтыг байгууллагын дотоод цахим хаягт байршуулан давхардсан тоогоор нийт 112 албан хаагчдыг хамруулсан. Авлигатай тэмцэх газар, Соёлын яамнаас хамтран харьяа байгууллагын холбогдох албан хаагчдын дунд зохион байгуулсан "2023 оны шинэчилсэн Хувийн ашиг сонирхлын болон хөрөнгө орлогын мэдүүлэг /ХАСХОМ/ гаргах албан тушаалтнуудад зориулсан сургалт"-д нийт 9 албан хаагч оролцсон. Монголын Хүний нөөцийн удирдлага шинэчлэлийн академитай хамтран зохион байгуулсан "Үйлчилгээний ажилтны ёс зүй" сэдэвт сургалтад 101 албан хаагч хамрагдсан.				

7

8	Бие даан болон хувиараа мэргэжил эзэмших, мэргэжил дээшлүүлэх болон хэлний сургалтад хамрагдаж байгаа албан хаагчдыг дэмжиж, нөхцөл бололцоогоор хангана.	-	Хамрагдсан хүний тоо	Архивын Ерөнхий Газрын 2024 оны сургалтын захиалгад Архив бичиг хэргийн эрхлэгчийг 2 удаагийн Мэргэшүүлэх сургалтад бүртгүүлж, хамруулсан. Удирдлагын академийн Төрийн албан хаагчийг мэргэшүүлэх дунд хугацааны давтан сургалтад 1 албан хаагчийг хамруулсан. Магистрын сургалтад 2, докторын сургалтад 4 албан хаагч хамрагдахад ажлын цагийг зохицуулан дэмжлэг үзүүлсэн.	Мэргэжил дээшлүүлэх, мэргэшлийн чиглэлээр бүрийн сургалтад хамрагдах боломжоор ажлын зохицуулан ажиллана.	/I-IV улирал/	ЗХ, Мэргэжлийн зөвлөл
Дөрөв. Албан хаагчдын эрүүл мэндийг хамгаалах, эрүүл амьдрах дадлыг хэвшүүлэх:							
9	Ажилтнуудыг эрүүл мэндийн үзлэгт хамруулж нарийн мэргэжлийн үзлэг, шинжилгээ хийлгэх, эмчлүүлэх шаардлагатай ажилтнуудад дэмжлэг тусалцаа үзүүлнэ.	-	Хамрагдсан хүний тоо-100-112	2024 онд Эрүүл мэндийн урьдчилан сэргийлэх үзлэгт хамрагдсан ажилтны тоо, хувь-112 албан хаагч, 100% хамрагдсан. Нийт ажилтан, албан хаагчдыг эрүүл мэндийн урьдчилан сэргийлэх үзлэгт хамруулахад шаардагдах зардлыг гүйцэтгэлд суурилсан нэмэлт санхүүжилтээс дэмжлэг үзүүлж шийдвэрлэсэн.	Албан хаагчдыг эрүүл мэндийн урьдчилан сэргийлэх үзлэгт хамрагдахад боломжит чиглэлээр дэмжлэг үзүүлсэн байна.	/I-IV улирал/	ЗХ, /Хүний нөөцийн мэргэжилтэн
10	Албан хаагчдыг аливаа	-	Арга хэмжээ - 4	Ажлын байрны дасгал хөдөлгөөнийг дэмжих хүрээнд бялдаржуулах өрөөг тогтмол	Мэргэжлийн байгууллагаар ариутгал,	/I-IV улирал/	ЗХ, /Хүний нөөцийн мэргэжилтэн/

өвчлөлөөс урьдчилан сэргийлэх зорилгоор ажлын байрны эрүүл ахуйн нөхцлийг сайжруулах, эрсдэлээс урьдчилан сэргийлэх, дүрэм журмыг сахиж ажиллана.			цэвэрлэгээ үйлчилгээ хийж, цайны завсарлагаар албан хаагчдад нээлттэй байлгаж ажилласан. Салбар байранд албан хаагчдад зориулсан 4 амрах, хооллох ерөө гарган тохижуулсан. Аюул эрсдэлээс сэргийлэн ажлын байрны эрсдэлийг илрүүлэн үнэлж, хянан залруулах зорилгоор “Аюул эрсдэлийг үнэлэх, хяналт тогтоох журам” түүнд холбогдох жагсаалт, маягтын загварыг баталсан. Байгууллагын тухайн жилийн болон эрсдэлийн үнэлгээгээр тогтоогдсон аюул, эрсдэлийг бууруулах, арилгах арга хэмжээг зохион байгуулах, урьдчилан сэргийлэх хөдөлмөрийн аюулгүй байдал, эрүүл ахуйн арга хэмжээний төлөвлөгөөг боловсруулан хэрэгжүүлдэг. Мэргэжлийн байгууллагаар ариутгал, халдваргүйтгэл, мэрэгч, хортон шавьж устгалыг тогтмол хугацаанд хийлгэсэн.	халваргүйтгэл, мэрэгч, хортон шавьж устгалыг тогтмол хугацаанд хийлгэсэн байна.		Хэлтсүүд
---	--	--	--	---	--	----------

ТӨЛӨВЛӨГӨӨ БОЛОВСРУУЛСАН:
ЗАХИРГААНЫ ХЭЛТСИЙН ДАРГА

Ц.ПҮРВЭЭ

ХҮНИЙ НӨӨЦИЙН АЖИЛТАН:



Д.МӨНХГЭРЭЛ